

NÃO CLASSIFICADO



**MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL  
EXÉRCITO PORTUGUÊS**



**REFERENCIAL DE CURSO**

**FORMADOR DE SLM M220 TOW 2**

**Junho de 2020**

NÃO CLASSIFICADO

<b>DOC I – CERTIFICADO DE CONTROLO DE CURSO</b>		<b>CÓDIGO (CTOW2)</b>	
<b>CURSO: FORMDOR SLM M220 TOW2</b>		<b>PAG DE PAGES</b>	
<b>PROPOSTA E FUNDAMENTAÇÃO DO CURSO</b>			
<b>Utilizador/Polo de Formação: que propõe:</b>	<b>Unidade Formadora:</b> E A	<b>DF (ETR): Aprovo / Não aprovo</b> a criação do curso.	
Envio de documento justificativo à Unidade Formadora (EPR).	Envio de documento justificativo à DF (ETR).	A _____ (EPR) para proceder à conceção do Curso. Devolver à _____ (EPR) com despacho de indeterimento.	
Data <u>03/16/2020</u>	Data <u>18/6/20</u>	Data <u>30/06/2020</u>	
Assinatura _____	Assinatura _____	Assinatura _____	
<b>PERFIL DO CARGO/PROFISSIONAL</b>			
<b>Unidade Formadora:</b> E A	<b>DF (RTEQ/DF):</b> Envie-se ao utilizador (OCAD,U/E/O):	<b>Utilizador (OCAD;U/E/O):</b>	<b>DF (ETR): Aprovo / Não aprovo</b> o Perfil do
Envio do Perfil do Cargo/Profissional à DF	_____ para aprovação.	Concordo com o Perfil do Cargo/Profissional.	do Cargo/Profissional. A _____ (EPR) para proceder ao desenvolvimento do Perfil de Formação.
Data <u>18/6/20</u>	Data <u>30/06/20</u>	Data / /	Data <u>30/06/2020</u>
Assinatura _____	Assinatura _____	Assinatura _____	Assinatura _____
<b>PERFIL DE FORMAÇÃO</b>			
<b>Unidade Formadora:</b> E A	<b>DF (RTEQ/DF):</b> Concordo com o Perfil de Formação.	<b>DF (ETR): Aprovo / Não aprovo</b> o Perfil de Formação.	
Envio do Perfil de Formação à DF	_____	A _____ (EPR) para proceder ao desenvolvimento do Perfil de Avaliação.	
Data <u>18/6/20</u>	Data <u>30/06/20</u>	Data <u>30/06/2020</u>	
Assinatura _____	Assinatura _____	Assinatura _____	
<b>PERFIL DE AVALIAÇÃO</b>			
<b>Unidade Formadora:</b> E A	<b>A:RACC/DF:</b> Concordo com o Perfil de Avaliação.	<b>DF (RTEQ/DF):</b> Concordo com o Perfil de Avaliação	<b>DF (ETR): Aprovo / Não aprovo</b> o Perfil de Avaliação
Envio do Perfil de Avaliação a DF	_____	_____	_____
Data <u>18/6/20</u>	Data <u>30/06/20</u>	Data <u>30/06/20</u>	Data <u>30/06/2020</u>
Assinatura _____	Assinatura _____	Assinatura _____	Assinatura _____
<b>REFERENCIAL DE CURSO</b>			
<b>DF (ETR): Aprovo o Referencial de Curso</b> FORMDOR DE SLM M220 TOW2			
Data <u>30/06/2020</u>			
Assinatura _____			

NÃO CLASSIFICADO



**MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL  
EXÉRCITO PORTUGUÊS**



**DOCUMENTO II  
PROPOSTA E FUNDAMENTAÇÃO DO CURSO**

**FORMADOR DE SLM M220 TOW 2**

NÃO CLASSIFICADO

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	
<b>DOC II</b>	<b>PROPOSTA E FUNDAMENTAÇÃO DO CURSO</b>	Página 1 de 4 páginas	

## 1. CONTEXTO

### a. **Necessidades de formação**

- (1) O Sistema Lança Mísseis TOW2 equipa várias Unidades da Brigada Mecanizada e da Brigada de Intervenção, revelando-se um sistema de armas essencial em operações;
- (2) Considerando-se um sistema de armas complexo, e de elevado custo, é de todo o interesse formar militares responsáveis com competências na utilização desta arma no sentido de ser garantida a formação com qualidade dos militares enquanto operadores da mesma;
- (3) O referencial de curso encontra-se aprovado, tendo surgido a necessidade de reformular o mesmo, fruto da aprovação do MD 240-03 Modelo de Referencial de Curso.

### b. **Âmbito de aplicação do curso**

Curso destina-se a habilitar os militares com as competências necessários para exercer as funções de formador do SLM TOW2.

### c. **Natureza do curso**

O curso de Formador de SLM M220TOW2 é um curso de especialização.

### d. **Cursos relacionados**

Curso de Chefe de VBTP M113.

### e. **Diplomas/Certificados**

Certificado de formação profissional comprovativo da competência para o exercício da atividade profissional com a indicação de conteúdos e duração dos mesmos.

### f. **Duração do curso**

91 Tempos de formação (TF) em 13 Dias Úteis de Formação (DUF).

### g. **Número de cursos por ano**

01 Curso por ano.

### h. **Durabilidade da qualificação**

O curso deve ser revisto e atualizado sempre que exista uma alteração técnica que justifique a sua incorporação neste referencial de curso.

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	
<b>DOC II</b>	<b>PROPOSTA E FUNDAMENTAÇÃO DO CURSO</b>	Página 2 de 4 páginas	

**i. Unidade formadora**

Escola das Armas.

**j. Polo de formação**

Esquadrão de Reconhecimento da Brigada Mecanizada.

**k. Locais de formação**

Esquadrão de Reconhecimento da Brigada Mecanizada.

**l. Classificação de Segurança**

RESERVADO.

**2. FORMANDOS****a. Natureza**

- (1) Oficiais Subalternos da Arma de Cavalaria e da Arma de Infantaria;
- (2) 1º Sargento e 2º Sargento da Arma de Cavalaria e da Arma de Infantaria;
- (3) Oficiais e Sargentos em RC/RV com especialidade 288 C Reconhecimento Lagartas, 298 C VCB Cavalaria, 033 I Rec Infantaria e 035 I Armas Pes/ACar.

**b. Pré-requisitos**

Possuir Curso de Chefe de VBTP M113

**c. Quantitativos**

- (1) Número máximo de Formandos – 12;
- (2) Número mínimo de Formandos – 05.

**d. Validade da qualificação**

A qualificação tem validade de 3 anos, se o militar não desempenhar funções de formador deste sistema durante este período de tempo.

**e. Nomeação**

DARH sob proposta de nomeação das U/E/O.

**f. Não aproveitamento ou exclusão**

Os Militares que sejam excluídos do curso, por excesso de faltas ou falta de rendimento escolar, regressam à situação administrativa anterior.

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	
<b>DOC II</b>	<b>PROPOSTA E FUNDAMENTAÇÃO DO CURSO</b>	Página 3 de 4 páginas	

**g. Período de carência**

Nada a referir

**3. FORMADORES**

**a. Requisitos académicos**

12º Ano de escolaridade.

**b. Requisitos técnico-científicos**

(1) Curso de Chefe de Viatura Blindada de Transporte de Pessoal M113;

(2) Curso de Instrutor de SLM M220 TOW2.

**c. Requisitos pedagógicos**

Curso de Formação Pedagógica Inicial de Formadores, com o respetivo Certificado de Competências Pedagógicas (CCP).

**d. Quantitativos**

Mínimo de 02 formadores.

**e. Nomeação**

Pelo Pólo de Formação.

**f. Outros requisitos**

Nada a referir.

**4. MEIOS FINANCEIROS E MATERIAIS**

**a. Financeiros**

Custos imputáveis à U/E/O	682,38 €
Custos imputáveis à FN	26 510,06 €

**Obs:** Os custos foram elaborados de acordo com a FCCF de 2020 (Ano da FCCF-SCAFE), são variáveis e propensos a alterações tendo em conta as atualizações económicas anuais.

**b. Materiais**

Conforme consta na Ficha de Controlo de Custos da Formação (FCCF) em vigor

<b>CURSO:</b>	Formador de SLM M220 TOW2	<b>CÓDIGO:</b>	
<b>DOC II</b>	<b>PROPOSTA E FUNDAMENTAÇÃO DO CURSO</b>	Página 4 de 4 páginas	

5. PARECER TÉCNICO DA UNIDADE FORMADORA (EPR)

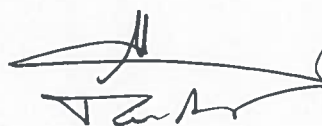
O PRESENTE DOC. ESTÁ CONFORME O ND 24φ-φ3.  
 PROPÕE-SE A ELABORAÇÃO DOS RESTANTES  
 DOCUMENTOS DO REFERENCIAL.  
 À CONSIDERAÇÃO SUPERIOR.

  
 cat

18/6/20

6. PARECER DA REPARTIÇÃO DE TECNOLOGIAS EDUCATIVAS E QUALIFICAÇÃO (RTEQ)

Concordo com o parecer técnico da Unidade Formadora.  
 Propõe-se a aprovação do presente documento e a  
 continuação dos trabalhos de elaboração do Referencial  
 de Curso.  
 - À consideração superior.



30.06.20

7. DESPACHO EXMO. DIRETOR DA FORMAÇÃO

Aprovado

30/06/20



NÃO CLASSIFICADO



**MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL  
EXÉRCITO PORTUGUÊS**



**DOCUMENTO III**

**PERFIL DO CARGO/PROFISSIONAL**

**FORMADOR DE SLM M220 TOW2**

NÃO CLASSIFICADO

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	
<b>DOC III</b>	<b>PERFIL DO CARGO/PROFISSIONAL</b>	Página 1 de 7 páginas	
<p><b>1. DESIGNAÇÃO DO CARGO/PROFISSIONAL</b></p> <p>a. <b>Código do Cargo/Profissional:</b> CTOW2</p> <p>b. <b>Nome do Cargo/Profissional:</b> Formador de SLM M220 TOW2</p> <p><b>2. CATEGORIA / POSTO / ARMA OU SERVIÇO</b></p> <p>a. Oficiais Subalternos da Arma de Cavalaria e da Arma de Infantaria;</p> <p>b. 1º Sargento e 2º Sargento da Arma de Cavalaria e da Arma de Infantaria;</p> <p>c. Oficiais e Sargentos em RC/RV com especialidade 288 C Reconhecimento Lagartas, 298 C VCB Cavalaria, 033 I Rec Infantaria e 035 I Armas Pes/ACar.</p> <p><b>3. CREDÊNCIAÇÃO</b></p> <p>a. <b>Nacional:</b> Não requer classificação de segurança.</p> <p>b. <b>NATO:</b> Não requer classificação de segurança.</p> <p><b>4. ÁREAS FUNCIONAIS DE APLICAÇÃO</b></p> <p>a. Instrução e Doutrina;</p> <p>b. Operações.</p> <p><b>5. REPORTA A:</b></p> <p>Comandante de Pelotão</p> <p><b>6. QUALIFICAÇÕES</b></p> <p><b>a. QUALIFICAÇÕES ESSENCIAIS</b></p> <p>1. Experiência profissional Nada a referir.</p> <p>2. Nível de habilitações escolares 12º Ano de Escolaridade.</p> <p>3. Formação Militar</p> <p>a. Possuir Licenciatura ou Mestrado Integrado da Academia Militar;</p> <p>b. Possuir o Curso de Formação de Oficiais (CFO) ou o Curso de Formação de Sargentos (CFS) em regime RV/RC;</p> <p>c. Possuir o Curso de Formação de Sargentos do Quadro Permanente do Exército Português;</p> <p>d. Possuir o Curso de Chefe de VBTP M113.</p> <p>4. Nível linguístico (Listening, Speaking, Reading and Writing) Nada a referir.</p> <p>5. Conhecimentos Informáticos e de Processamento de dados Nada a referir.</p> <p>6. Outras qualificações Curso de Formação Pedagógica Inicial de Formadores</p>			

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	
<b>DOC III</b>	<b>PERFIL DO CARGO/PROFISSIONAL</b>	Página 2 de 7 páginas	

## **b. QUALIFICAÇÕES DESEJÁVEIS**

- (1) Experiência profissional  
Nada a referir.
- (2) Nível de habilitações escolares  
Nada a referir.
- (3) Formação Militar  
Nada a referir.
- (4) Nível Linguístico  
Nada a referir.
- (5) Outras qualificações  
Nada a referir.

## **7. PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES (POR PESSOAL E MATERIAL)**

- a. Responsável pela formação dos militares ao seu encargo, bem como do bom funcionamento e manutenção dos sistemas SLM TOW2 que lhe estejam atribuídos;
- b. Responsável técnico pelo Conjunto M70.

## **8. FUNÇÕES PRINCIPAIS**

Garantir a proficiência dos utilizadores, do SLM M220 A2 TOW2 através da formação e do treino

## **9. COMPETÊNCIAS TRANVERSAIS**

**1. Autocontrolo** - Capacidade para controlar as emoções em situações de stress.

### **Indicadores comportamentais:**

- Capaz de trabalhar sob pressão, em condições adversas e manter um elevado desempenho;
- Em situações de stress transmite ordens com ponderação sem induzir stress nos subordinados;
- Mantém-se calmo perante situações adversas, conseguindo encontrar alternativas para resolver as situações complexas;
- Mantém-se calmo perante situações adversas conseguindo encontrar alternativas para resolver as situações ou minimizar os impactos negativos;
- Antecipa situações e age de acordo com as regras de empenhamento.

**2. Trabalho em equipa** - Colabora com a equipa de trabalho tendo um papel ativo e cooperativo na coordenação das tarefas com os restantes elementos do grupo.

### **Indicadores comportamentais:**

- Trabalha de forma proactiva para cumprir a missão atribuída;
- Partilha informações e conhecimentos com a sua equipa de trabalho;

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	
<b>DOC III</b>	<b>PERFIL DO CARGO/PROFISSIONAL</b>	Página 3 de 7 páginas	

- Tem um papel ativo e cooperante com os elementos da Secção podendo ser, por vezes, o seu dinamizador;
- Partilha dificuldades comuns de formação procurando contribuir para uma solução de conjunto que melhore a atividade formativa;
- Coopera no trabalho coletivo facilitando o atingir dos objetivos da equipa;
- Trabalha de forma proativa para cumprir a missão atribuída e incentiva os seus pares a proceder de igual forma;
- Promove a coesão no seu grupo de trabalho.

**3. Resolução de Problemas** - Identifica problemas e realiza análises para obter melhores soluções respondendo rapidamente aos novos desafios.

**Indicadores comportamentais:**

- Antevê as consequências e os efeitos das soluções equacionadas;
- Identifica problemas e as suas causas;
- Analisa os problemas sob vários ângulos e pontos de vista;
- Apresenta soluções adaptadas aos meios materiais e humanos disponíveis;
- Antecipa os problemas e produz alternativas/modalidades de ação realistas;
- Recolhe a informação necessária para fundamentar uma decisão.

**4. Decisão** - Opta pela solução mais eficaz para o cumprimento da missão, tendo em conta os princípios éticos, deontológicos e ordens superiormente recebidas.

**Indicadores comportamentais:**

- Antecipa situações e age de acordo com as regras de empenhamento e missão recebida;
- Assume os resultados das decisões que toma com sentido da responsabilidade;
- Analisa as diferentes alternativas e decide, em tempo útil e de forma eficaz, tendo sempre em consideração as suas implicações e o cumprimento da missão;

**5. Iniciativa/Proatividade** - Capacidade para agir de forma proativa e autónoma nas suas tarefas e ter iniciativa na resolução dos problemas.

**Indicadores comportamentais:**

- Antecipa a resolução de problemas no âmbito da sua atividade propondo soluções alternativas;
- Responde às solicitações demonstrando disponibilidade para as mesmas;
- Propõe ações que permitam resolver problemas de forma criativa;

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	
<b>DOC III</b>	<b>PERFIL DO CARGO/PROFISSIONAL</b>	Página 4 de 7 páginas	

- Mantém permanente disponibilidade para aprender e reciclar conhecimentos;
- Age preventivamente perante os problemas.

**6. Planeamento e Organização** - Organiza o seu trabalho e coordena com os seus subordinados as tarefas a realizar. Estabelece prioridades de ação fazendo uma gestão de tempo e de recursos necessários para o alcance dos objetivos de forma eficaz.

**Indicadores comportamentais:**

- Coordena as atividades e tarefas dos militares sob o seu comando;
- Organiza as suas atividades e tarefas segundo as prioridades e prazos a cumprir;
- Planeia antecipadamente o seu trabalho de acordo com os objetivos estabelecidos;
- Avalia frequentemente o seu trabalho antecipando alterações imprevistas.

**7. Sentido de Responsabilidade** – Realiza as suas funções de forma diligente e responsável respeitando o cumprimento de ordens e regulamentos sob a sua responsabilidade.

**Indicadores comportamentais:**

- Assume as consequências das suas ações
- Cumpre as regras de segurança e assegura que todos os elementos à sua responsabilidade cumprem as mesmas;
- Zela e faz zelar pelo bom funcionamento de todo o equipamento e utensílios à sua responsabilidade;
- Aplica medidas de controlo de risco garantindo a segurança dos militares à sua responsabilidade.

**8. Adaptabilidade**- Ajusta-se eficazmente a diferentes contextos (clima, situação tática, terreno, condições de visibilidade) em permanente mudança e a novos desafios, adaptando o seu comportamento consoante as necessidades das situações sem que tal interfira com os índices de produtividade.

**Indicadores comportamentais:**

- Ajusta o seu comportamento a novas realidades, a novas normas e procedimentos (flexibilidade);
- Cooperar com as alterações ou prioridades superiormente definidas, a situações de mudança superiormente impostas sem alteração do seu desempenho;
- Reage de forma positiva a acontecimentos imprevistos mantendo um desempenho ajustado.

CURSO:	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	
DOC III	PERFIL DO CARGO/PROFISSIONAL	Página 5 de 7 páginas	

**9. Resiliência-** Mantem as suas capacidades físicas, cognitivas, técnicas e emocionais perante situações geradoras de stress.

**Indicadores comportamentais**

- Demonstra uma atitude de serenidade, mantendo a sua motivação durante o desempenho das suas funções;
- Trabalha sob pressão, condições adversas e mantém um desempenho coerente;
- Demonstra uma atitude de serenidade, mantendo a sua motivação e a dos seus subordinados durante o desempenho diário.

**10. Conhecimentos Técnicos** - Capacidade para aplicar de, forma adequada, os conhecimentos e as informações técnicas essenciais ao desempenho da função.

**Indicadores comportamentais:**

- Aplica adequadamente conhecimentos práticos necessários às exigências da função;
- Domina os conhecimentos técnicos inerentes à sua função adequando-os corretamente às solicitações requeridas;
- Utiliza os materiais, equipamentos e utensílios de forma apropriada e responsável.

**11. Comunicação** - Expressa-se verbalmente, por escrito e através de sinais de combate com clareza e precisão.

**Indicadores comportamentais:**

- Compreende e cumpre ordens recebidas superiormente;
- Difunde de forma clara e objetiva ordens simples;
- Adequa a linguagem ao contexto, utilizando aos procedimentos das comunicações militares;
- Emite, com êxito, as mensagens que pretende difundir;
- Utiliza de forma desembaraçada e adequada os meios de comunicação ao seu dispor;
- Mantem um discurso calmo e coerente que transmita confiança e segurança aos executantes;
- É capaz de explicar, de uma forma sucinta e clara, os documentos por si elaborados.

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	
<b>DOC III</b>	<b>PERFIL DO CARGO/PROFISSIONAL</b>	Página 6 de 7 páginas	

## 10. COMPETÊNCIAS ESPECÍFICAS

### Diagrama Escalar do Cargo

<b>CÓDIGO DO CARGO:</b>		<b>CTOW2</b>	
<b>DESIGNAÇÃO DO CARGO:</b>		<b>Curso de Instrutores SLM M220 A2 TOW2</b>	
<b>ATIVIDADE</b>		<b>TAREFA</b>	
<b>A</b>	Ministrar formação de SLM TOW2	1	Planear formação do SLM TOW2.
		2	Proceder à organização da formação do SLM TOW2.
		3	Ministrar sessões de formação do SLM TOW2.
		4	Conceber instrumentos de avaliação
		5	Aplicar os procedimentos de gestão do risco
		6	Atualizar os conteúdos relacionados com o SLM TOW2.
		7	Efetuar a avaliação da formação
<b>B</b>	Empregar o SLM TOW 2	1	Operar o SLM TOW2 no solo.
		2	Operar o SLM TOW2 na viatura
		3	Operar uma posição de tiro
		4	Executar as verificações e manutenção do operador,
<b>C</b>	Empregar o ITV M901 (Improve Tow Vehicle)	1	Operar a torre do ITV M901 (Improve Tow Vehicle)
		2	Operar uma posição de tiro com ITV M901
		3	Executar as verificações e manutenção do operador,
<b>D</b>	Conduzir uma sessão de treino com o Conjunto de Instrução M70 A2	1	Planear uma sessão de treino utilizando o Conjunto de Instrução M70 A2
		2	Executar as verificações no Conjunto de Instrução M70 A2
		3	Operar o Conjunto de Instrução M70 A2

## 11. CONDIÇÕES DE EXERCÍCIO DO CARGO

### a. Ambientais

- (1) O desempenho do cargo decorre no Campo Militar de Santa Margarina, no Quartel da Cavalaria;

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	
<b>DOC III</b>	<b>PERFIL DO CARGO/PROFISSIONAL</b>	Página 7 de 7 páginas	

- (2) O titular do cargo desempenhará as suas funções em todo tipo de condições climatéricas;
- (3) Em exercícios, demonstrações ou outros quando superiormente aprovado;
- (4) O desempenho deste cargo pode obrigar a deslocações nacionais e/ou internacionais;
- (5) O exercício do cargo pode ocorrer em tempo de paz e em situações de campanha.
- (6) Quadro de condições ambientais:

ELEMENTO	Incidência		
	Mínimo	Médio	Máximo
Fumos, gases e vapores nocivos		X	
Pó (areia)		X	
Ruídos			X
Vibrações			X
Calor			X
Frio			X
Correntes de ar		X	
Perigo Explosão			X
Quedas de sítios altos		X	
Escorregamentos		X	
Uso de proteção (óculos)	X		
Trabalho em pé			X

**b. Físicas**

- (1) Possuir altura e índice de massa corporal de acordo com o perfil de seleção;
- (2) A execução de tarefas inerentes ao cargo pode exigir elevado nível de esforço físico.

**c. Sociais / Psicológicas**

- (1) Ter grande capacidade de trabalho, tanto individual como em equipa;
- (2) Possuir uma atitude proactiva na resolução de problemas.

**d. Dificuldades**

Limitações logísticas e orçamentais.

**12. Matriz de Competências**

(Anexo D Matriz de competências)

**NÃO CLASSIFICADO**



**MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL  
EXÉRCITO PORTUGUÊS**



**DOCUMENTO III**

**PERFIL DO CARGO/PROFISSIONAL**

**Illa - Padrões de Desempenho Operacional (PDO)**

**FORMADOR DE SLM M220 TOW2**

**NÃO CLASSIFICADO**

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IIIa</b>	<b>PADRÕES DE DESEMPENHO OPERACIONAL</b>	Página 1 de 13 páginas	

<b>CÓDIGO DO CARGO:</b>		CTOW2		
<b>DESIGNAÇÃO DO CARGO:</b>		Formador de SLM M220 TOW2		
<b>CÓD. PDO</b>	<b>CÓD. TAREFA</b>	<b>PADRÕES DE DESEMPENHO OPERACIONAL (PDO)</b>		
		<b>TAREFAS</b>	<b>CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO</b>	<b>NÍVEL / STANDARD</b>
1	A1	Planear formação do SLM TOW2.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Em sala</li> <li>2. Plano de formação anual;</li> <li>3. Dada a intenção do Cmdt;</li> <li>4. Calendário atualizado dos exercícios e atividades de treino operacional;</li> <li>5. Conjunto de Instrução M70 A2 disponível e operacional.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– O planeamento efetuado é exequível e responde às necessidades;</li> <li>– O planeamento está em harmonização com o calendário de exercícios;</li> <li>– O planeamento prevê a utilização do Conjunto de Instrução M70 A2.</li> </ul>
2	A2	Proceder à organização da formação do SLM TOW2.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Em sala;</li> <li>2. Plano de formação anual;</li> <li>3. Quantidade de formadores;</li> <li>4. Calendário atualizado dos exercícios e atividades de treino operacional;</li> <li>5. Conjunto de Instrução M70 A2 disponível e operacional.</li> <li>6. Salas disponíveis;</li> <li>7. Aéreas de Instrução e Carreira de tiro disponíveis.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Colabora na organização do Dossier Técnico Pedagógico (DTP);</li> <li>– Organiza toda a documentação da formação seguindo uma ordem lógica e funcional;</li> <li>– Participa na organização de espaços e equipamentos;</li> <li>– Atualiza a plataforma <i>Moodle</i> disponibilizando informação sobre as sessões ministradas</li> </ul>

**NÃO CLASSIFICADO**

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IIIa</b>	<b>PADRÕES DE DESEMPENHO OPERACIONAL</b>	Página 2 de 13 páginas	

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- A formação é garantida por formadores com formação no SLM TOW2;</li> <li>- O Conjunto de Instrução M70 A2 é utilizados na instrução.</li> </ul>
3	A3	Ministrar sessões de formação do SLM TOW2.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Horários de formação;</li> <li>2. Conjunto de Instrução M70 A2 disponível e operacional.</li> <li>3. De dia e de noite, sob quaisquer condições meteorológicas.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A formação foi ministrada de acordo com o PGS;</li> <li>- Os conhecimentos foram corretamente transmitidos;</li> <li>- Os conhecimentos foram apreendidos pelos formandos;</li> <li>- Cumpre o programa e horário definidos no PGS;</li> <li>- O Conjunto de Instrução M70 A2 foi utilizado e rentabilizado de acordo com o RC;</li> <li>- Atinge os objetivos da sessão de formação.</li> </ul>
4	A4	Conceber instrumentos de avaliação	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Programa de Formação;</li> <li>2. Conjunto de Instrução M70 A2 disponível e operacional</li> <li>3. De dia e de noite, sob quaisquer condições meteorológicas.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Os formandos são avaliados de acordo as matérias ministradas;</li> <li>- O Conjunto de Instrução M70 A2 foi utilizado;</li> <li>-</li> </ul>
5	A5	Aplicar os procedimentos de gestão do risco	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Horário de formação;</li> <li>2. Conjunto de Instrução M70 A2 disponível e operacional</li> <li>3. De dia e de noite, Sob quaisquer condições meteorológicas.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- foi feita análise de risco e foram aplicados os procedimentos de gestão de risco para mitigar os riscos identificados;</li> <li>- Na utilização do Conjunto de Instrução M70 A2 foi feita análise de risco e foram</li> </ul>

**NÃO CLASSIFICADO**

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IIIa</b>	<b>PADRÕES DE DESEMPENHO OPERACIONAL</b>	Página 3 de 13 páginas	

				<p>aplicados os procedimentos de gestão de risco para mitigar os riscos identificados;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– A análise de risco realizada abrange o período diurno e noturno, bem como as diferentes condições meteorológicas;</li> <li>– Os procedimentos de gestão de risco foram aplicados e mitigaram os riscos identificados.</li> </ul>
6	A6	Atualizar os conteúdos relacionados com o SLM TOW2	1. Frequência de ações de formação relacionadas com Upgrades ao sistema	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Realiza Instruções de Quadros para difundir informação recolhida nas palestras.</li> <li>– Propõe atualizações ao Referencial de curso</li> </ul>
7	A7	Efetuar a avaliação da formação	2. Em sala ou exterior; Seguindo o RC.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Avalia a satisfação/reação;</li> <li>– Avalia as aprendizagens (Av. Pedagógica) durante a formação;</li> <li>– Avalia a transferência de conhecimentos no cargo (quando aplicável);</li> <li>– Os formandos atingem o nível de aprendizagem preconizado no RC;</li> <li>– As metodologias de avaliação utilizadas são as mais adequadas para o tipo de formação teórico/prático e estão de acordo com o</li> </ul>

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IIIa</b>	<b>PADRÕES DE DESEMPENHO OPERACIONAL</b>	Página 4 de 13 páginas	

				definido no RC.
8	B1	Operar o SLM TOW2 no solo.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dado um SLM TOW 2;</li> <li>2. Atribuído um sector de tiro;</li> <li>3. Com checklist de inspeção ao sistema;</li> <li>4. De dia e de noite;</li> </ol> <p>Sob quaisquer condições meteorológicas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifica o tripé, a unidade transversal (UT), o aparelho de pontaria, o tubo lançador, o conjunto de guiamento do míssil (CGM), as baterias recarregáveis, o colimador e o conjunto da câmara térmica (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. I, ponto B., pág.1-38);</li> <li>- Transporta o SLM TOW 2 apeado (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. I, ponto C., pág.1);</li> <li>- Seleciona uma posição para montar o SLM TOW2 (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. I, ponto C., pág.4);</li> <li>- Monta e desmonta no solo o tripé, a UT, o tubo lançador, o aparelho de pontaria, a câmara térmica, o CGM e a bateria no CGM (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. I, ponto C., pág. 3-17);</li> <li>- Realiza a inspeção ao SLM TOW 2 (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. I, ponto D., pág. 1-29);</li> <li>- As regras de segurança com</li> </ul>

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IIIa</b>	<b>PADRÕES DE DESEMPENHO OPERACIONAL</b>	Página 5 de 13 páginas	

				<p>peçoal e material são adotadas (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. I, ponto F., pág.1-4);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- As limitações do sistema em tempo frio, tempo quente, humidade elevada, ventos fortes, pressão atmosférica, linhas de alta tensão, distância ao solo, com fogo, contra medidas elétricas, distância de outros sistemas e sobre lençóis de água são respeitadas (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. I, ponto G., pág. 1-4).</li> <li>- Conhece os processos e prioridades de destruição do sistema (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. I, ponto H., pág. 1-6);</li> <li>- Conhece os métodos expeditos de descontaminação do sistema em ataque químico, radiológico e biológico (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. I, ponto I., pág. 1-5);</li> </ul>
9	B2	Operar o SLM TOW2 na viatura	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dado um SLM TOW 2;</li> <li>2. Com uma Viatura M113 A2, porta misseis TOW 2;</li> <li>3. Atribuído um sector de tiro;</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifica as características gerais da Viatura Blindada Porta SLM TOW 2 M220 (Manual do Curso de</li> </ul>

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IIIa</b>	<b>PADRÕES DE DESEMPENHO OPERACIONAL</b>	Página 6 de 13 páginas	

			<p>4. Com checklist de inspeção ao sistema;</p> <p>5. De dia e de noite; Sob quaisquer condições meteorológicas.</p>	<p>Formadores SLM TOW 2, Cap. II, ponto A.)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Monta e desmonta na viatura para transporte de longa duração: o tripé, o tubo lançador, o conjunto de condução do míssil, o colimador, a UT, o aparelho de pontaria, as baterias, o transformador de corrente a pilhas para a câmara térmica, a câmara térmica em caixa de transporte e os mísseis em contentor, (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. II, ponto B., pág. 1-15);</li><li>– Para operar o sistema na viatura, monta e desmonta: pedestal telescópico, plataforma do apontador, tubo lançador, câmara térmica e colimador (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. II, ponto B., pág. 16-21);</li><li>– Realiza a inspeção ao SLM TOW2 (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. I, ponto D.);</li><li>– As limitações e regras de segurança do SLM TOW 2 na viatura são conhecidas e adotadas (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2,</li></ul>
--	--	--	--	--

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IIIa</b>	<b>PADRÕES DE DESEMPENHO OPERACIONAL</b>	Página 7 de 13 páginas	

				<p>Cap. II, ponto C);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- As limitações do sistema em tempo frio, tempo quente, humidade elevada, ventos fortes, pressão atmosférica, linhas de alta tensão, distância ao solo, com fogo, contra medidas elétricas, distância de outros sistemas e sobre lençóis de água, são respeitadas (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. I, ponto G., pág. 1-4);</li> <li>- Conhece os processos e prioridades de destruição do sistema (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. I, ponto H., pág. 1-6);</li> <li>- Conhece os métodos expeditos de descontaminação do sistema em ataque químico, radiológico e biológico (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. I, ponto I.);</li> <li>- As comunicações rádio são garantidas;</li> </ul>
10	B3	Operar uma posição de tiro	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dado um SLM TOW 2;</li> <li>2. Uma Viatura M113 A2, porta mísseis TOW;</li> <li>3. Com míssil real ou de instrução;</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conhece as configurações dos mísseis (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. IV, ponto A.);</li> <li>- Conhece o funcionamento do</li> </ul>

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IIIa</b>	<b>PADRÕES DE DESEMPENHO OPERACIONAL</b>	Página 8 de 13 páginas	

		<p>4. Indicada uma zona para operar uma posição de tiro;</p> <p>5. Atribuído um sector de tiro;</p> <p>6. Com checklist de inspeção ao sistema;</p> <p>7. De dia e de noite, Sob quaisquer condições meteorológicas.</p>	<p>míssil (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. IV, ponto C.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conhece o contentor do míssil (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. IV, ponto B.);</li> <li>- Atua como um elemento de uma secção TOW apeada (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. V, ponto A.);</li> <li>- Atua como um elemento de uma secção TOW montada (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. V, ponto A.);</li> <li>- Prepara e desmonta o TOW para transporte apeado (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. V, ponto A.);</li> <li>- Seleciona uma posição de tiro segura, com bons campos de tiro, cobertos e abrigos, com itinerários cobertos e abrigados, possibilidade de fazer fogo de flanco, garante apoio mútuo, respeita a zona de escape de gases à retaguarda e a distância da linha de mira e da arma ao solo é assegurada (Manual do</li> </ul>
--	--	--	---

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IIIa</b>	<b>PADRÕES DE DESEMPENHO OPERACIONAL</b>	Página 9 de 13 páginas	

				<p>Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. V, ponto B.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ocupa e prepara corretamente a posição de tiro (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. V, ponto B.);</li> <li>– As limitações do sistema em tempo frio, tempo quente, humidade elevada, ventos fortes, pressão atmosférica, linhas de alta tensão, distância ao solo, com fogo, contra medidas elétricas, distância de outros sistemas e sobre lençóis de água, são respeitadas (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. I, ponto G., pág. 1-4);</li> <li>– Elabora a carta de tiro (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. V, ponto C.);</li> <li>– Municia, dispara e desmunicia o SLM TOW 2 (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. V, ponto D.);</li> <li>– Resolve um incidente de tiro (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. V, ponto E.);</li> <li>– Dá um comando de fogo inicial e um comando de fogo subsequente (Manual do</li> </ul>
--	--	--	--	--

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IIIa</b>	<b>PADRÕES DE DESEMPENHO OPERACIONAL</b>	Página 10 de 13 páginas	

				Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. V, ponto F.);
11	B4	Executar as verificações e manutenção do operador,	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dadas as listas de verificação (LVSMF)</li> <li>2. Sob qualquer condição climática;</li> <li>3. De dia ou de noite;</li> <li>4. Com checklist de inspeção ao sistema;</li> </ol> De acordo com o Manual do SLM TOW2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Inspecciona o sistema após receção (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. V, ponto F, pág. 1);</li> <li>– Limpa corretamente o sistema (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. V, ponto F, pág. 2-8);</li> <li>– Executa as verificações e serviços de manutenção preventiva (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. V, ponto F, pág. 10-13).</li> </ul>
12	C1	Operar a torre do ITV M901 (Improve Tow Vehicle)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. No terreno;</li> <li>2. Um ITV M901;</li> <li>3. De dia e de noite, sob quaisquer condições meteorológicas.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Liga o interruptor “<i>Master</i>” da viatura;</li> <li>– Liga o interruptor “<i>Turret Power</i>” no painel do apontador;</li> <li>– Aciona o interruptor “<i>Lamp Test</i>”, verifica as luzes do painel;</li> <li>– Coloca a torre em posição de municiamento;</li> <li>– Coloca a torre na posição de tiro;</li> <li>– Movimenta a torre em Elevação e Direção;</li> <li>– Seleciona a rampa de lançamento do míssil;</li> <li>– Coloca a torre em posição de</li> </ul>

NÃO CLASSIFICADO

CURSO:	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
DOC IIIa	PADRÕES DE DESEMPENHO OPERACIONAL	Página 11 de 13 páginas	

				<p>descanso;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desliga o interruptor "Turret Power";</li> <li>- Desliga o "Master" da viatura. (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. II, Ponto B. pág. 4-5);</li> <li>- As regras de segurança com pessoal e material são respeitadas (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. VI, ponto D.);</li> </ul>
13	C2	Operar uma posição de tiro com o ITV M901	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Um ITV M901;</li> <li>2. Indicada uma zona para operar uma posição de tiro;</li> <li>3. Atribuído um sector de tiro;</li> <li>4. De dia e de noite, Sob quaisquer condições meteorológicas.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A posição tem boa observação do sector de tiro;</li> <li>- A posição tem bons campos de tiro;</li> <li>- A posição tem bons cobertos e abrigos;</li> <li>- A posição confere segurança á guarnição durante a operação do sistema;</li> <li>- A zona de escape de gases á retaguarda não tem nenhum obstáculo. (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. IV, Ponto B, pág. 1-8);</li> <li>- As regras de segurança com pessoal e material são respeitadas (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. VI, ponto D.);</li> </ul>

NÃO CLASSIFICADO

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IIIa</b>	<b>PADRÕES DE DESEMPENHO OPERACIONAL</b>	Página 12 de 13 páginas	

14	C3	Executar as verificações e manutenção do operador,	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dadas listas de verificação (LVSMF)</li> <li>2. Sob qualquer condição climática; De dia ou de noite; De acordo com o Manual do SLM TOW2.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Executa manutenção limitada e extensiva, antes, durante e depois do serviço segundo as listas de verificação. (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. I, Ponto B, pág. 1-12);</li> </ul>
15	D1	Planear uma sessão de treino utilizando o Conjunto de Instrução M70 A2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atribuição de uma Secção ou Esquadra ACar equipada;</li> <li>2. Dada a intenção do Comandante;</li> <li>3. Conjunto de Instrução M70 A2 disponível e em condições de utilização;</li> <li>4. Contentor Simulado disponível e em condições de utilização;</li> <li>5. Em sala ou em área aberta;</li> <li>6. Com ou sem cartucho simulador;</li> <li>7. De dia e de noite, Sob quaisquer condições meteorológicas.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Utiliza o Conjunto de Instrução M70 de forma adequada;</li> <li>– O Planeamento está de acordo com a intenção do Comandante;</li> <li>– Cumpre as regras de segurança de pessoal e material;</li> <li>– Os procedimentos técnicos da guarnição são executados de acordo com a situação técnica e tática;</li> <li>– Os procedimentos de conduta de tiro são adaptados à situação técnica e tática.</li> </ul>
16	D2	Executar as verificações no Conjunto de Instrução M70 A2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dado um SLM TOW 2;</li> <li>2. Um conjunto de instrução M70A2;</li> <li>3. Um contentor simulado;</li> <li>4. Uma Viatura M113 A2, porta misseis TOW 2;</li> <li>5. Com checklist de inspeção ao sistema;</li> <li>6. De dia e de noite,</li> <li>7. Sob quaisquer condições meteorológicas.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Inspecciona com <i>Checklist</i>, após receção, o Conjunto de Instrução M70 A2 (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. VI, ponto E.);</li> <li>– Inspecciona com <i>Checklist</i>, após receção, o Contentor simulado (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. VI, ponto E.);</li> <li>– Executa lista de verificação de</li> </ul>

CURSO:	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
DOC IIIa	PADRÕES DE DESEMPENHO OPERACIONAL	Página 13 de 13 páginas	

				serviços de manutenção preventiva (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. VI, ponto E.);
17	D3	Operar o Conjunto de Instrução M70 A2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dado um SLM TOW 2;</li> <li>2. Um conjunto de instrução M70A2;</li> <li>3. Um contentor simulado e um cartucho simulador</li> <li>4. Uma Viatura M113 A2, porta mísseis TOW 2;</li> <li>5. Indicada uma zona para operar uma posição de tiro;</li> <li>6. Com <i>checklist</i> de inspeção ao sistema;</li> <li>7. De dia e de noite,</li> <li>8. Sob quaisquer condições meteorológicas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifica e monta corretamente os componentes do Conjunto de Instrução M70 A2 (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. VI, ponto A.);</li> <li>2. Identifica e monta corretamente o contentor simulado e cartucho simulador (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. VI, ponto A.);</li> <li>3. As regras de segurança com pessoal e material são respeitadas (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. VI, ponto D.);</li> <li>4. Identifica e descreve o correto funcionamento de todos os controles e indicadores do Conjunto de Instrução M70 A2 (Manual do Curso de Formadores SLM TOW 2, Cap. VI, ponto B);</li> </ol>

**NÃO CLASSIFICADO**



**MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL  
EXÉRCITO PORTUGUÊS**



**DOCUMENTO III**

**PERFIL DO CARGO/PROFISSIONAL**

**IIIb - Análise DIF P**

**FORMADOR DE SLM M220 TOW2**

**NÃO CLASSIFICADO**

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IIIb</b>	<b>Análise DIF P</b>	Página 1 de 4 páginas	

<b>CÓD. PDO</b>	<b>DIFICULDADE (D)   IMPORTÂNCIA (I) FREQUÊNCIA (F) → PRIORIDADE (P)</b>						
	<b>CÓD. TAREFA</b>	<b>TAREFAS</b>	<b>D</b>	<b>I</b>	<b>F</b>	<b>P</b>	<b>OBSERVAÇÕES</b>
1	A1	Planear formação do SLM TOW2.	N	3	3	B	
2	A2	Proceder à organização da formação do SLM TOW2.	N	3	3	B	
3	A3	Ministrar sessões de formação do SLM TOW2.	N	3	3	B	
4	A4	Conceber instrumentos de avaliação	S	3	2	M	
5	A5	Aplicar os procedimentos de gestão do risco	N	3	2	M	
6	A6	Atualizar os conteúdos relacionados com o SLM TOW2	N	2	2	M	
7	A7	Efetuar a avaliação da formação	S	3	2	M	
8	B1	Operar o SLM TOW2 no solo.	S	3	3	M	
9	B2	Operar o SLM TOW2 na viatura	S	3	3	M	
10	B3	Operar uma posição de tiro	S	3	1	A	
11	B4	Executar as verificações e manutenção do operador, de acordo com as LVSMP	N	3	2	M	

**NÃO CLASSIFICADO**

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IIIb</b>	<b>Análise DIF P</b>	Página 2 de 4 páginas	

12	C1	Operar a torre do ITV M901 (Improve Tow Vehicle)	S	3	2	M	
13	C2	Operar uma posição de tiro com o ITV M901	S	3	1	A	
14	C3	Executar as verificações e manutenção do operador, de acordo com as LVSMP	N	3	2	M	
15	D1	Planear uma sessão de treino utilizando o Conjunto de Instrução M70 A2	N	3	3	B	
16	D2	Executar as verificações no Conjunto de Instrução M70 A2	N	3	2	M	
17	D3	Operar o Conjunto de Instrução M70 A2	N	3	2	M	

**NÃO CLASSIFICADO**

CURSO:	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
DOC IIIb	Análise DIF P	Página 3 de 4 páginas	

1. ALGORITMO ANÁLISE DIF P

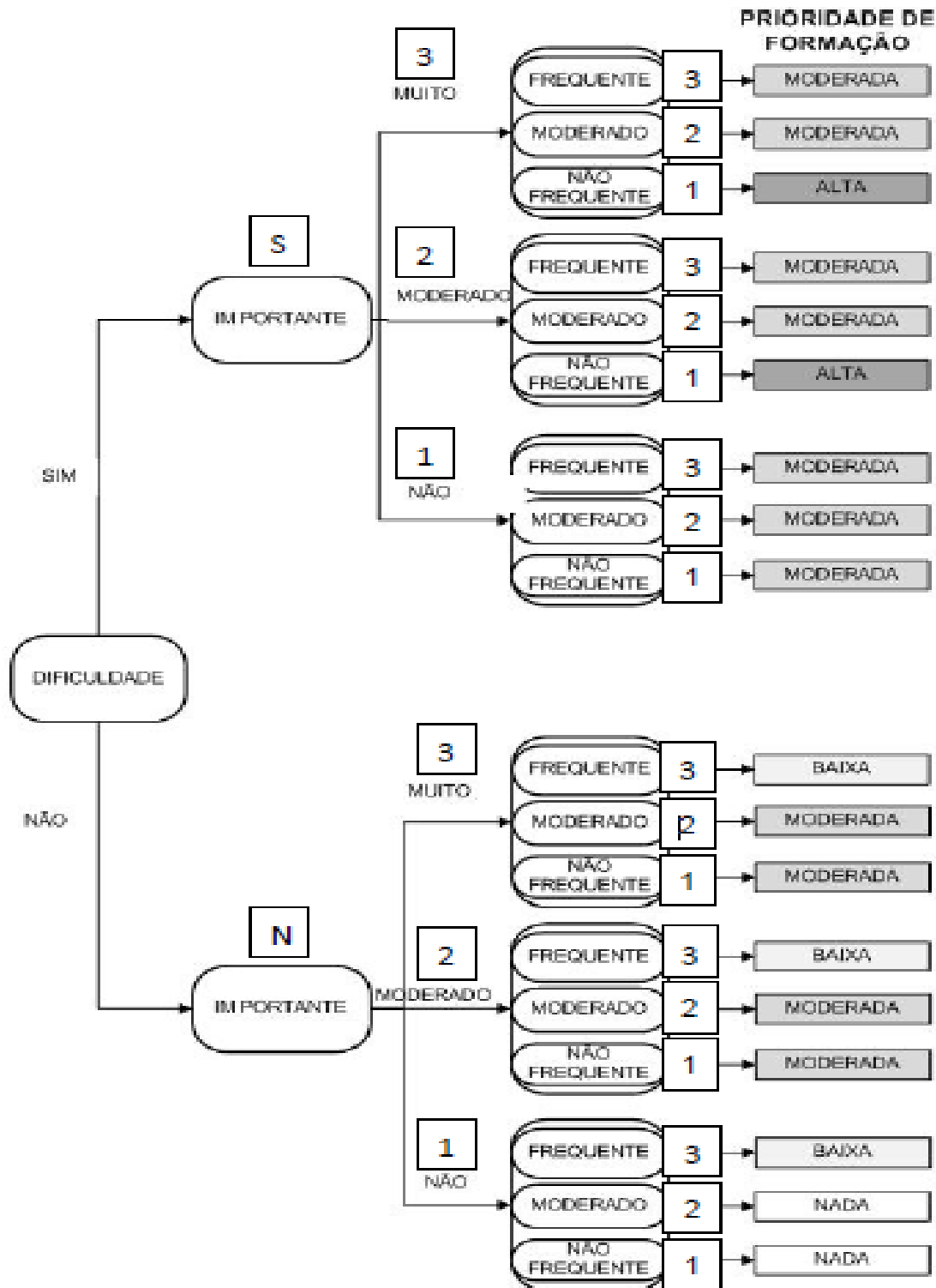


Figura 4-1- Análise DIF P

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IIIb</b>	<b>Análise DIF P</b>	Página 4 de 4 páginas	

**2. DESCRIÇÃO DAS PRIORIDADES DE FORMAÇÃO DA ANÁLISE DIF P**

<b>PRIORIDADE DE FORMAÇÃO</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>
<b>Nível 1 1ª Prioridade (ALTA)</b>	<p>Formando com capacidade para <u>executar com êxito as competências no final do curso, em qualquer circunstância e sempre que necessário</u>, sem necessidade de outro tipo de formação ou treino complementar, em contexto escolar ou de trabalho.</p> <p>Em regra direcionada para formação em áreas críticas, nas quais uma falha ou omissão pode pôr em causa a segurança do pessoal e/ou material ou colocar em causa o cumprimento da missão.</p>
<b>Nível 2 2ª Prioridade (MODERADA)</b>	<p>Formando com capacidade para <u>executar satisfatoriamente as competências no final do curso</u>, sem necessidade de outro tipo de formação ou treino complementar, em contexto escolar ou de trabalho.</p> <p>Em regra direcionada para formação em áreas relevantes, em que um deficiente desempenho, embora não ponha em causa a segurança do pessoal ou material, pode comprometer de algum modo o cumprimento da missão.</p>
<b>Nível 3 3ª Prioridade (BAIXA)</b>	<p>Formando com capacidade para <u>executar razoavelmente as competências no final do curso</u>, podendo, eventualmente, ser necessário desenvolver formação ou treino complementar de curta duração, em contexto escolar ou de trabalho.</p> <p>Em regra direcionada para formação em áreas cujo deficiente desempenho, embora possa afetar, não compromete o normal desenvolvimento da missão.</p>
<b>Nível 4 4ª Prioridade (NENHUMA)</b>	<p>Formando com capacidade de <u>execução adquirida na totalidade por formação em contexto de trabalho ou estágio</u>.</p> <p>Em regra direcionada para competências que não justificam qualquer formação em contexto escolar.</p>

NÃO CLASSIFICADO



**MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL  
EXÉRCITO PORTUGUÊS**



**DOCUMENTO III**

**PERFIL DO CARGO/PROFISSIONAL**

Anexo D - Matriz de Competências

**FORMADOR DE SLM M220 TOW2**

NÃO CLASSIFICADO

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>CTOW2</b>
<b>ANEXO D</b>	<b>MATRIZ DE COMPETÊNCIAS</b>	Página 1 de 2 páginas	

<b>FORMADOR SLM M220 TOW2</b>												
Competências Específicas		Competências Transversais										
<b>ATIVIDADE</b>	<b>TAREFA</b>	1. Autocontrolo	2. Trabalho em equipa	3. Resolução de Problemas	4. Decisão	5. Iniciativa/Proatividade	6. Planeamento e Organização	7. Sentido de Responsabilidade	8. Adaptabilidade	9. Resiliência	10. Conhecimentos Técnicos	11. Comunicação
A- Ministrar formação de SLM TOW2	1- Planear formação do SLM TOW2.			X	X	X	X	X	X		X	
	2- Proceder à organização da formação do SLM TOW2.		X		X	X	X	X	X			X
	3- Ministrar sessões de formação do SLM TOW2.	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
	4- Conceber instrumentos de avaliação		X	X	X	X	X	X	X		X	
	5- Aplicar os procedimentos de gestão do risco		X	X	X	X	X	X	X		X	X
	6- Atualizar os conteúdos relacionados com o SLM TOW2.		X			X	X				X	
	7- Efetuar a avaliação da formação					X			X	X		X

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>CTOW2</b>
<b>ANEXO D</b>	<b>MATRIZ DE COMPETÊNCIAS</b>	Página 2 de 2 páginas	

B- Empregar o SLM TOW 2	1- Operar o SLM TOW2 no solo.	X	X	X		X		X	X	X	X	
	2- Operar o SLM TOW2 na viatura	X	X	X		X		X	X	X	X	
	3- Operar uma posição de tiro	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X
	4- Executar as verificações e manutenção do operador,			X				X			X	
C- Empregar o ITV M901 (Improve Tow Vehicle)	1. Operar a torre do ITV M901 (Improve Tow Vehicle)	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X
	2- Operar uma posição de tiro com ITV M901	X	X	X		X		X	X	X	X	X
	3- Executar as verificações e manutenção do operador,			X				X			X	
D- Conduzir uma sessão de treino com o Conjunto de Instrução M70 A2	1- Planear uma sessão de treino utilizando o Conjunto de Instrução M70 A2			X	X	X	X	X	X		X	
	2- Executar as verificações no Conjunto de Instrução M70 A2							X			X	
	3- Operar o Conjunto de Instrução M70 A2					X		X			X	X

NÃO CLASSIFICADO

**NÃO CLASSIFICADO**



**MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL  
EXÉRCITO PORTUGUÊS**



**DOCUMENTO IV**

**PERFIL DE FORMAÇÃO**

**IVa – Plano de Estudos**

**FORMADOR DE SLM M220 TOW 2**

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>CTOW2</b>
<b>DOC IVa</b>	<b>PLANO DE ESTUDOS</b>	<b>PÁGINA 1 DE 11 PÁGINAS</b>	

**1.FINALIDADE**

O curso destina-se a habilitar os militares com as competências necessários para exercer as funções de formador do sistema operar o SLM TOW2.

**2.ESTRUTURA MODULAR DO CURSO**

Áreas Curriculares de formação	MÓDULO/UFCD		Tempos de Formação (H)					
	Cód	Designação	Diurno		Noturno		NP	Total
			T	P	T	P		
A - Formação Específica	A1	SLM TOW2 M220 A2	8	23				31
	A2	Conjunto de Instrução M70 A2	3	16				19
	A3	Tiro	5	16				21
B - Diversos	B1	Educação Física Militar		8				8
	B2	Avaliação	2	8				10
	B3	Cerimónias Militares	2					2
<b>TOTAL</b>			20	71				91

**3.OBJETIVOS GERAIS**

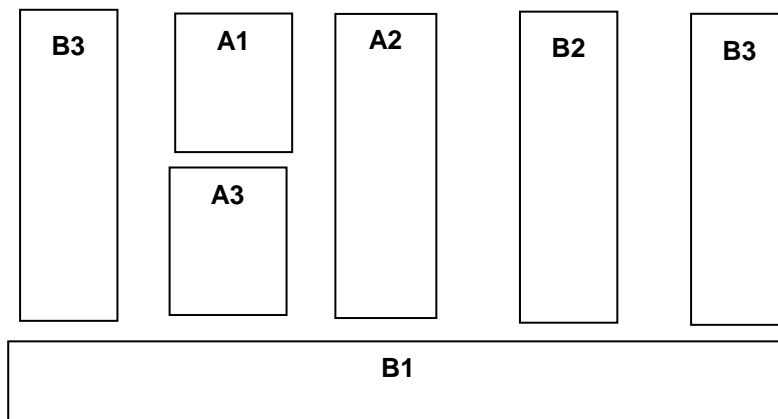
No final da ação de formação os formandos deverão estar aptos a:

- a. Operar o SLM TOW2 em contexto operacional;
- b. Garantir o treino operacional de apontadores de míssil;
- c. Executar tiro de SLM TOW2, no solo, em VBTP TOW M220 e em ITV M901A1.

CURSO	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
DOC IVa	PLANO DE ESTUDOS	PÁGINA 2 DE 11 PÁGINAS	

#### 4. ITINERÁRIO FORMATIVO

##### a. Precedência dos módulos



##### b. Cronograma

MÓDULOS	TEMPO		
	Semana		
	1	2	3
A1	28	3	
A2		12	7
A3	2	12	7
B1	4	4	
B2		4	6
B3	1		1

#### 5. CARACTERIZAÇÃO DE PESSOAL

##### a. Formandos

(1) Categoria / Posto

- (a) Oficiais Subalternos da Arma de Cavalaria e da Arma de Infantaria;
- (b) 1º Sargento e 2º Sargento da Arma de Cavalaria e da Arma de Infantaria;
- (c) Oficiais e Sargentos em RC/RV com especialidade 288 C Reconhecimento Lagartas, 298 C VCB Cavalaria, 033 I Rec Infantaria e 035 I Armas Pes/ACar.

(2) Requisitos:

(a) Requisitos acadêmicos

- 1. Mínimo 12º ano de escolaridade.

CURSO	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
DOC IVa	PLANO DE ESTUDOS	PÁGINA 3 DE 11 PÁGINAS	
<p>(b) Requisitos profissionais Nada a referir</p> <p>(c) Requisitos Técnicos Ter o Curso de Chefe de VBTP M113</p> <p>(d) Outros Nada a referir.</p> <p>(3) Quantitativos</p> <p>(a) N.º Mínimo de Formandos – 05;</p> <p>(b) N.º Máximo de Formandos – 12.</p> <p>(4) Consequências de não aproveitamento</p> <p>(a) O militar que sejam excluídos do curso, por excesso de faltas ou falta de rendimento escolar, regressam à situação administrativa anterior;</p> <p>(b) O formando pode repetir a frequência do Curso sob proposta do seu chefe direto.</p> <p>(5) Consequências do aproveitamento</p> <p>Fica habilitado a desempenhar o cargo de formador do sistema e operador o SLM TOW2.</p>			
<b>b. Formadores:</b>			
<p>(1) Requisitos académicos</p> <p>Devem possuir habilitação académica adequada e possuir qualificação de nível igual ou superior ao nível a atribuir aos formandos à saída do curso, nos domínios em que desenvolve a formação.</p> <p>(2) Requisitos técnico-científicos</p> <p>(a) Curso de Chefe de Viatura Blindada de Transporte de Pessoal M113;</p> <p>(b) Curso de Instrutor de SLM M220 TOW2.</p> <p>(3) Requisitos pedagógicos</p> <p>Os formadores deverão ser possuidores do Curso de Formação Pedagógica Inicial de Formadores (CFPIF) e respetivo Certificado de Competências Pedagógicas (CCP).</p> <p>(4) Quantitativos</p> <p>Mínimo 2 formadores.</p>			

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>CTOW2</b>
<b>DOC IVa</b>	<b>PLANO DE ESTUDOS</b>	<b>PÁGINA 4 DE 11 PÁGINAS</b>	

Máximo 4 formadores (1 Oficial e 3 Sargentos)

(5) Nomeação

Os formadores são nomeados pelo Comandante do Esquadrão de Reconhecimento da Brigada Mecanizada com a correspondente publicação em Ordem de Serviço.

## 6.MEIOS FINANCEIROS E MATERIAIS

### a. Financeiros

Custos imputáveis à U/E/O	<b>682,38 €</b>
Custos imputáveis à FN	<b>26 510,06 €</b>

Ref **Obs:** Os custos foram elaborados de acordo com a FCCF de 2020 (Ano da FCCF-SCAFE), são variáveis e propensos a alterações tendo em conta as atualizações económicas anuais.

### b. Materiais

Conforme consta na Ficha de Controlo de Custos da Formação (FCCF) em vigor.

## 7.AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

### a. Tipo

(1) Avaliação Diagnóstica

Nada a referir.

(2) Avaliação Formativa

Realizada pelos formadores durante e no final de cada sessão ou pela Direção do Curso, quando o entender necessário.

(3) Avaliação Sumativa

Aferida no módulo B2, resultante do teste teórico (TT) e circuitos de avaliação (CAv).

### b. Instrumentos

(1) Avaliação Diagnóstica

Questionário de expetativas.

(2) Avaliação Formativa

Testes, questionários ou Observações.

(3) Avaliação Sumativa

(a) Teste teórico referente aos módulos A1, A2 e A3;

(b) Circuito de avaliação 1 referente aos módulos A1;

(c) Circuito de avaliação 2 referente ao módulo A2 e A3.

CURSO	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
DOC IVa	PLANO DE ESTUDOS	PÁGINA 5 DE 11 PÁGINAS	

**c. Processamento da Avaliação:**

(1) Escalas

A escala de classificação vai de 0 a 20 Valores, arredondado às centésimas.

(2) Fórmula de classificação e aproveitamento

(a) É expressa até as centésimas e obtém-se a partir da aplicação da seguinte fórmula:

$$\text{Classificação Final (CF)} = \text{Mérito Escolar (ME)}$$

(b) Mérito Escolar (ME):

1. Avaliação Sumativa é determinada pela seguinte fórmula:

$$ME = TT \times 0,6 + \left( \frac{CAv1 + CAv2}{2} \right) \times 0,4$$

2. Em que:

a. TT corresponde ao Teste Teórico referente aos módulos A1, A2 e A3;

b. CAv1 corresponde ao Circuito de Avaliação referente aos módulos A1;

c. CAv2 corresponde ao Circuito de Avaliação referente ao módulo A2 e A3.

(3) Classificações:

(a) Para obter aproveitamento no curso o formando deve obter

1. Um mínimo de 10 valores na classificação final;

2. Uma classificação igual ou superior a 15 valores em cada circuito de avaliação, sendo permitida uma repetição em cada circuito, no caso de insucesso.

(b) Devem ser apresentados arredondados às centésimas, os seguintes valores

1. Classificação do teste teórico;

2. Classificação dos circuitos de avaliação;

3. Classificação final.

(4) Faltas a ações de avaliação

(a) O formando que, por motivo justificado, faltou a uma prova de avaliação será submetido a uma prova semelhante na primeira oportunidade;

(b) Se a falta for injustificada, o formando terá nessa prova a classificação de zero, para além de eventuais consequências disciplinares.

CURSO	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
DOC IVa	PLANO DE ESTUDOS	PÁGINA 6 DE 11 PÁGINAS	
<p>(5) Arredondamentos</p> <p>(a) As avaliações são expressas em termos quantitativos, numa escala de classificação de 0 a 20 valores. Todas as classificações serão expressas até às centésimas;</p> <p>(b) Para resultados com mais do que duas casas decimais é adotado o método de arredondamento em que o algarismo correspondente às centésimas é incrementado numa unidade sempre que ao terceiro corresponde um valor igual ou superior a cinco.</p>			
<p><b>8.ORGANIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO</b></p>			
<p><b>a. U/E/O responsável pelo curso</b></p>			
<p>(1) A Escola das Armas é a Entidade Primariamente Responsável (EPR). A ação de formação decorre no ERec/BrigMec, Polo de Formação para o Curso Formador de SLM M220 TOW.</p> <p>(2) Compete à EPR</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(a). Supervisionar o desenrolar da ação de formativa do Curso;</li><li>(b). Manter atualizado o referencial de Curso;</li><li>(c). Apoiar o Pólo de Formação responsável por ministrar a formação;</li><li>(d). Realizar a avaliação externa.</li></ul> <p>(3) Gestão do Risco (Matriz de Risco).</p>			
<p><b>b. Conselho Escolar/Curso</b></p>			
<p>(1) O Conselho de Curso é presidido pelo Comandante do Esquadrão de Reconhecimento da Brigada Mecanizada (ERec/BrigMec) e tem a seguinte constituição:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(a)Diretor da Direção de Formação/Gestor de Formação (Comandante do ERec/BrigMec);</li><li>(b)Diretor do Curso/Coordenador Pedagógico (2º Comandante do ERec/BrigMec);</li><li>(c)Sargento Adjunto do Diretor de Curso (Secretário do Conselho);</li><li>(d)Equipa de formadores.</li></ul> <p>(2) O Conselho de Curso reúne quando existirem formandos em situação de exclusão e sempre que o Presidente do Conselho o entender;</p> <p>(3) As reuniões do Conselho de Curso são registadas, em ata, pelo Diretor do Curso/Coordenador Pedagógico, sendo arquivada no Dossier Técnico Pedagógico.</p>			
<p><b>c. Direção/Secção de Formação (do Polo de Formação)</b></p>			
<p>A Secção de Formação do ERec/BrigMec é responsável por:</p>			
<p>(1) Supervisão e classificação das provas de avaliação efetuadas aos formandos;</p>			

CURSO	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
DOC IVa	PLANO DE ESTUDOS	PÁGINA 7 DE 11 PÁGINAS	
<p>(2) Controlar a bolsa de formadores e outros agentes envolvidos;</p> <p>(3) Assegurar a operacionalidade das instalações e equipamentos afetos à formação;</p> <p>(4) Supervisionar e classificar as provas de avaliação efetuadas aos formandos;</p> <p>(5) Avaliar os formandos do curso;</p> <p>(6) Conferir e enviar a documentação que valide ou promova alterações no referencial do curso;</p> <p>(7) Garantir a existência atualizada do Dossier Técnico Pedagógico da ação de formação;</p> <p>(8) Propor o momento para a realização do Conselho Escolar/Curso;</p> <p>(9) Em coordenação com a Direção de Curso elaborar os horários, a fim de serem verificadas incompatibilidades;</p> <p>(10) Realizar a reunião inicial da ação de formação com a equipa de formadores e outras entidades necessárias com vista a verificar a existência de problemas ou sugestões de melhoramento no planeamento/programação;</p> <p>(11) Fazer os pedidos de apoio (nomeadamente os pedidos de material de apoio para sessões de formação e avaliação), em coordenação com a equipa de formadores;</p> <p>(12) Propor ao comandante o programa das cerimónias de abertura e de encerramento do curso, bem como o seu horário;</p> <p>(13) Elaborar o mapa de controlo inicial e final de formação e enviar para a Direção de Formação/CmdPess para validação.</p> <p><b>d. Diretor de formação / Gestor de formação (Comandante do ERec/BrigMec)</b></p> <p>(1) Requisitos</p> <p>(a) Habilitação superior;</p> <p>(b) Experiência profissional: 3 anos de funções técnicas em gestão e organização da formação ou formação profissional mínima de 150 horas na área da gestão e organização da formação e, eventualmente, na área pedagógica.</p> <p>(2) Funções</p> <p>(a) Responsável pelo planeamento, execução, acompanhamento, controlo e avaliação da formação e pela gestão dos recursos afetos à atividade formativa;</p> <p>(b) É o interlocutor privilegiado com o sistema de certificação, garantindo que as práticas formativas implementadas no ERec estão em harmonia com os requisitos de certificação.</p>			

CURSO	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
DOC IVa	PLANO DE ESTUDOS	PÁGINA 8 DE 11 PÁGINAS	
<p><b>e. Director de curso / Coordenador pedagógico</b></p> <p>(1) O Director/Coordenador de Curso é o 2º Comandante do ERec/BrigMec e deve cumprir os seguintes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(a) Habilitação superior;</li><li>(b) Estar habilitado com o Curso de Formação Pedagógica Inicial de Formadores (CFPIF);</li><li>(c) Experiência profissional: 3 anos de funções no desenvolvimento de atividades pedagógicas ou formação profissional mínima de 150 horas na área pedagógica ou profissionalização no ensino.</li></ul> <p>(2) Compete ao Director/Coordenador do curso:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(a) Dirigir o curso de acordo com o regulamento aplicável, os planos, o programa estabelecido e as diretivas superiores;</li><li>(b) Acompanhar as atividades escolares do curso;</li><li>(c) Acompanhar o aproveitamento escolar dos formandos;</li><li>(d) Garantir o cumprimento dos requisitos de validação do referencial do curso;</li><li>(e) Garantir um aconselhamento eficaz aos formandos com vista a orientá-los no sentido de atingirem o melhor rendimento nos trabalhos escolares e a auxiliá-los na resolução de problemas específicos aos próprios;</li><li>(f) Promover uma reunião com todos os formadores do curso, com 15 dias de antecedência em relação ao início do mesmo, para distribuição do programa de tarefas, carga horária, apresentação dos objetivos finais e de habilitação e definição de metodologia de avaliação a empregar;</li><li>(g) Realizar reuniões de esclarecimento com os formandos;</li><li>(h) Garantir o processamento de toda a informação documental do curso;</li><li>(i) Verificar o cumprimento dos pré-requisitos dos formandos;</li><li>(j) Aprovar ao Chefe da Secção de Formação o programa-horário do curso;</li><li>(k) Elaborar o Relatório Final de Curso.</li></ul> <p><b>f. Equipa de formadores</b></p> <p>A Equipa de Formadores é nomeada pelo Comandante do Polo de Formação, sendo responsável por:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(1) Coordenar com a Secção de Formação e Direção de Curso todos os pedidos de apoio (nomeadamente os pedidos de material de apoio para sessões de formação e avaliação);</li></ul>			

CURSO	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
DOC IVa	PLANO DE ESTUDOS	PÁGINA 9 DE 11 PÁGINAS	
<p>(2) Planear, organizar e ministrar a formação de acordo com os objetivos definidos no referencial do curso.</p> <p>(3) Disponibilizar as sessões de formação.</p> <p>(4) Cumprir os horários aprovados superiormente.</p> <p>(5) Efetuar a avaliação formativa e sumativa dos módulos que ministra;</p> <p>(6) Garantir o preenchimento, por parte dos formandos, dos questionários de avaliação interna.</p> <p><b>g. Outros agentes</b></p> <p>Quando utilizados, devem possuir as necessárias qualificações técnicas, adequadas à modalidade de formação selecionada bem como às formas de organização e destinatários.</p> <p><b>h. Reclamações e recursos das classificações</b></p> <p>(1) O formando a quem se suscitam dúvidas sobre classificações de provas ou trabalhos escritos ou informações de aproveitamento, pode:</p> <p>(a) No prazo de 5 dias úteis contados a partir da data da respetiva publicação, requerer ao Diretor de Curso a sua revisão. A resposta deve ser dada, também por escrito, no prazo de 5 dias úteis a partir da data de apresentação do requerimento;</p> <p>(b) Quando o formando não se conforme com o esclarecimento obtido, no prazo de 5 dias úteis contados a partir da data em que lhe foi prestado, reclamar para o Comandante do Pólo de Formação, que decidirá no prazo de 8 dias úteis contados a partir da data, também por escrito, da entrega da reclamação.</p> <p>(2) O formando a quem se suscitem dúvidas sobre a classificação final do curso, pode:</p> <p>(a) No prazo de 5 dias úteis contados a partir da data de publicação em Ordem de Serviço, requerer ao Comandante do Polo de Formação o esclarecimento da sua classificação. A resposta deve ser dada por escrito, no prazo de 8 dias úteis a partir da data de apresentação do requerimento.</p> <p>(b) Caso o formando não se conforme com o esclarecimento obtido, no prazo de 5 dias úteis contados a partir da data em que lhe foi prestado, pode reclamar para o Exmo. MGen Diretor de Formação, que decidirá no prazo de 15 dias úteis contados a partir da data, também por escrito, da entrega da reclamação.</p> <p><b>i. Repetição do Curso</b></p> <p>(1) O formando pode repetir a frequência do Curso sob proposta do seu chefe directo e nomeação pela DARH/CmdPess;</p> <p>(2) Não podem repetir o curso os formandos excluídos por motivos disciplinares.</p>			

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>CTOW2</b>
<b>DOC IVa</b>	<b>PLANO DE ESTUDOS</b>	<b>PÁGINA 10 DE 11 PÁGINAS</b>	
<p><b>j. Regime de faltas</b></p> <p>(1) O limite de faltas justificadas corresponde a 10% da totalidade dos tempos escolares do curso. No caso deste limite ser excedido, o formando será alvo de apreciação e análise em Conselho Escolar/Curso;</p> <p>(2) O Comandante do Polo de Formação, tendo em atenção o motivo ou motivos que originaram a ultrapassagem do limite das faltas dadas pelo aluno e ouvido o Conselho Escolar/Curso, pode, a título excepcional, autorizar a continuação da frequência do curso, caso seja considerado que o aluno em causa tenha condições para recuperar o atraso verificado.</p> <p><b>k. Duração</b></p> <p>O Curso Formador de SLM M220 TOW 2 tem uma duração de 91 tempos de formação (TF), distribuídos por 13 dias úteis de formação (DUF).</p> <p><b>l. Durabilidade</b></p> <p>O Referencial de Curso deverá ser revisto sempre que se considere necessário, ajustando-se às necessidades e à qualidade da formação.</p> <p><b>m. Relação ensino-aprendizagem</b></p> <p>O Curso é presencial, sendo obrigatória a presença dos formandos em todas as atividades constantes do respetivo programa-horário e demais atividades fixadas pelo Diretor de Curso. O curso é ministrado no ERec/BrigMec.</p> <p><b>n. Critérios de reprovação e exclusão</b></p> <p>(1) Reprovação</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(a) Classificação final inferior a 10 valores;</li><li>(b) Classificação inferior a 15 valores no Circuito de Avaliação, o formando repete o Circuito de Avaliação;</li><li>(c) Classificação inferior a 15 valores, na repetição do Circuito de Avaliação, o formando é eliminado do Curso.</li></ul> <p>(2) Exclusão</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(a) Faltas superiores a 10% da totalidade dos tempos escolares do curso;</li><li>(b) Por motivos disciplinares durante o curso.</li></ul>			

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>CTOW2</b>
<b>DOC IVa</b>	<b>PLANO DE ESTUDOS</b>	<b>PÁGINA 11 DE 11 PÁGINAS</b>	

**o. Validade da qualificação**

A qualificação tem validade de 3 anos, se o militar não desempenhar funções de formador deste sistema durante este período de tempo.

**p. Diplomas/Certificados**

- (1) No final é-lhes emitido um Certificado formação profissional comprovativo da competência para o exercício da atividade profissional com a indicação de conteúdos e duração dos mesmos conforme modelo legalmente aprovado;
- (2) Averbado na folha de matrícula a frequência da ação de formação com a respetiva classificação;
- (3) Será ainda publicado em Ordem de Serviço a classificação de todos os formandos.

**9. ESTÁGIOS**

N/A

**10. ESPECIFICAÇÃO DA ESTRUTURA MODULAR**

(Anexo A - Especificação da Estrutura Modular)

NÃO CLASSIFICADO



**MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL  
EXÉRCITO PORTUGUÊS**



**DOCUMENTO IV**

**PERFIL DE FORMAÇÃO**

Anexo A - Especificação da Estrutura Modular

**FORMADOR DE SLM M220 TOW 2**

NÃO CLASSIFICADO

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>ANEXO A - ESPECIFICAÇÃO DA ESTRUTURA MODULAR</b>		Página 1 de 5	

<b>ÁREA CURRICULAR</b>	<b>Formação Específica</b>	Duração 71 Horas
------------------------	----------------------------	---------------------

<b>MÓDULO/UFCD</b>	<b>A1 - SLM TOW2 M220 A2</b>	Duração 31 Horas
<b>Objetivo(s) Gerais</b>	A1.1 - Operar o SLM TOW2 em contexto operacional;	

**Objetivos Específicos**

	Tempos de Formação (H)					
	Diurno		Noturno		NP	Total
	T	P	T	P		
A1.1.1 Conhecer os antecedentes históricos, presente e futuro na luta anticarro	2					2
A1.1.2 Enunciar as características do SLM TOW2	2					2
A1.1.3 Operar o SLM TOW2 no solo		5				5
A1.1.4 Inspeccionar o SLM TOW2		4				4
A1.1.5 Operar o SLM TOW2 em viatura VTPTOW M220		5				5
A1.1.6 Executar a Lista de Verificação de Serviço de Manutenção Preventiva (LVSM P's) do SLM TOW2		1				1
A1.1.7 Enunciar as regras de segurança e de prevenção de acidentes do SLM TOW2	1					1
A1.1.8 Enunciar as limitações do SLM TOW2	1					1
A1.1.9 Destruir o SLM TOW2 numa situação de emergência	1					1
A1.1.10 Operar o carregador de baterias PP-4884 (XO-1) T		1				1
A1.1.11 Conhecer o sistema de manutenção do SLM TOW2		3				3
A1.1.12 Conhecer as características gerais e possibilidades da viatura ITV M901A1	1					1
A1.1.13 Operar o SLM TOW2 na viatura ITV M901A1		2				2
A1.1.14 Inspeccionar o SLM TOW2 na viatura ITV M901A1		2				2
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>23</b>				<b>31</b>

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>ANEXO A - ESPECIFICAÇÃO DA ESTRUTURA MODULAR</b>		Página 2 de 5	

<b>MÓDULO/UFCD</b>	<b>A2 – Conjunto de Instrução M70 A2</b>	Duração 19 Horas
<b>Objetivo(s) Gerais</b>	A2.1 – Garantir o treino operacional de apontadores de míssil;	

**Objetivos  
Específicos**

	Tempos de Formação (H)					Total
	Diurno		Noturno		NP	
	T	P	T	P		
A2.1.1. Conhecer as características gerais e possibilidades do Conjunto de Treino M70 A2	1					1
A2.1.2. Enunciar as regras de segurança e de prevenção de acidentes do Conjunto de Treino M70 A2	1					1
A2.1.3. Inspeccionar o Conjunto de Treino M70 A2		1				1
A2.1.4. Preparar para operação o Conjunto de Treino M70 A2		3				3
A2.1.5. Executar a Lista de Verificação de Serviço de Manutenção Preventiva (LVSMPS) do Conjunto de Treino M70 A2		1				1
A2.1.6. Planear uma sessão de treino com o Conjunto de Treino M70 A2	1					1
A2.1.7. Preparar uma sessão de treino com o Conjunto de Treino M70 A2		1				1
A2.1.8. Conduzir uma sessão de treino com o Conjunto de Treino M70 A2		10				10
Total	3	16				19

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>ANEXO A - ESPECIFICAÇÃO DA ESTRUTURA MODULAR</b>		Página 3 de 5	

<b>MÓDULO/UFCD</b>	<b>A3 – Tiro</b>	Duração 21 Horas
<b>Objetivo(s) Gerais</b>	A3.1 – Executar tiro de SLM TOW2, no solo, em VBPTOW M220 e em ITV M901A1	

**Objetivos  
Específicos**

	Tempos de Formação (H)					
	Diurno		Noturno		NP	Total
	T	P	T	P		
A3.1.1. Classificar os diferentes tipos de mísseis anticarro	1					1
A3.1.2. Enunciar os diversos componentes e sequência de funcionamento do míssil	2					2
A3.1.3. Efetuar carta de tiro para o SLM TOW2		1				1
A3.1.4. Atuar como elemento de uma secção anticarro, apeado e montado	1	4				5
A3.1.5. Preparar posição de tiro para SLM TOW2 no solo		2				2
A3.1.6. Preparar posição de tiro para SLM TOW2 em viatura		2				2
A3.1.7. Executar os procedimentos de tiro para SLM TOW2	1	2				3
A3.1.8. Efetuar tiro de SLM TOW2		5				5
Total	5	16				21

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>ANEXO A - ESPECIFICAÇÃO DA ESTRUTURA MODULAR</b>		Página 4 de 5	

<b>ÁREA CURRICULAR</b>	<b>Diversos</b>	Duração 20 Horas
------------------------	-----------------	---------------------

<b>MÓDULO/UFCD</b>	<b>B1 – Educação Física Militar (EFM)</b>	Duração 8 Horas
<b>Objetivo(s) Gerais</b>	<b>B1.1- Manter a condição física necessária ao desempenho do cargo</b>	

**Objetivos Específicos**

	Tempos de Formação (H)					
	Diurno		Noturno		NP	Total
	T	P	T	P		
B1.1.1. Efetuar Corrida Contínua		8				8
Total		8				8

<b>MÓDULO/UFCD</b>	<b>B2 – Avaliação</b>	Duração 10 Horas
<b>Objetivo(s) Gerais</b>	<b>B2.1– Avaliar os conhecimentos adquiridos</b>	

**Objetivos Específicos**

	Tempos de Formação (H)					
	Diurno		Noturno		NP	Total
	T	P	T	P		
B2.1.1. Executar Circuito de Avaliação N°1		4				4
B2.1.2. Executar Circuito de Avaliação N°2		4				4
B2.1.3. Executar Teste Teórico	2					2
Total	2	8				10

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>ANEXO A - ESPECIFICAÇÃO DA ESTRUTURA MODULAR</b>		Página 5 de 5	

<b>MÓDULO/UFCD</b>	<b>B3 – Cerimónias Militares</b>	Duração 2 Horas
<b>Objetivo(s) Gerais</b>	B3.1 – Participar nas cerimónias do curso	

**Objetivos Específicos**

	Tempos de Formação (H)					
	Diurno		Noturno		NP	Total
	T	P	T	P		
B3.1.1. Participar na cerimónia de abertura do curso		1				1
B3.1.2. Participar na cerimónia de encerramento do curso		1				1
Total		2				2

**NÃO CLASSIFICADO**



**MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL  
EXÉRCITO PORTUGUÊS**



**DOCUMENTO IV**

**PERFIL DE FORMAÇÃO**

**IVb – Especificação da Formação**

**FORMADOR DE SLM M220 TOW2**

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>Código:</b>	STOW2
<b>DOC IVb</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO DA FORMAÇÃO</b>	Página 1 de 14 Páginas	

			<b>Duração (TF)</b>
<b>A</b>	<b>ÁREA CURRICULAR</b>	<b>Formação Específica</b>	71
<b>A1</b>	<b>MÓDULO:</b>	<b>SLM TOW2 M220 A2</b>	31
<b>A1.1</b>	<b>OBJETIVO GERAL:</b>	<b>Operar o SLM TOW2 em contexto operacional</b>	

<b>Código Obj. Esp</b>	<b>Conteúdos</b>	<b>Ref.<sup>a</sup></b>	<b>Métodos e técnicas pedagógicas</b>	<b>Meios</b>		<b>Avaliação</b>		<b>Domínio do Saber</b>
				<b>RTP</b>	<b>Equip.</b>	<b>Tipo</b>	<b>Instrumentos</b>	
<b>A1.1.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Generalidades</li> <li>• Conhecer os antecedentes históricos;</li> <li>• O futuro do emprego dos mísseis ACar</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. IA pág. 01 a 19)	Método Expositivo (exposição oral)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> <li>• SLM TOW 2;</li> <li>• Cartões numerados de 1 a 24</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computador;</li> <li>• Projetor Multimédia;</li> <li>• Tela de projeção.</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Cognitivo
<b>A1.1.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Generalidades</li> <li>• Enunciar as características do SLM</li> <li>• Identificar as partes constituintes do SLM</li> <li>• Descrever os componentes do SLM</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. IB, pág. 01 a 38)	Método Expositivo (exposição oral)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> <li>• SLM TOW 2;</li> <li>• Cartões numerados de 1 a 24</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computador;</li> <li>• Projetor Multimédia;</li> <li>• Tela de projeção.</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Cognitivo
						Sumativa	Teste Escrito	

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>Código:</b>	<b>STOW2</b>
<b>DOC IVb</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO DA FORMAÇÃO</b>	<b>Página 2 de 14 Páginas</b>	

<b>A1.1.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalar os componentes do SLM no solo;</li> <li>• Desmontar os componentes do SLM;</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. IC, pág. 01 a 17)	Método Expositivo (exposição oral/demonstração)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> <li>• SLM TOW 2;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computador</li> <li>• Projetor Multimédia</li> <li>• Tela de projeção.</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Psicomotor
						Sumativa	Teste Escrito Circuito de Avaliação nº2	
<b>A1.1.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Executar o pré teste;</li> <li>• Executar o autoteste</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. ID, pág. 01 a 29)	Método Expositivo (exposição oral/demonstração))	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> <li>• SLM TOW 2;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computador</li> <li>• Projetor Multimédia</li> <li>• Tela de projeção.</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Psicomotor
<b>A1.1.5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar os elementos constituintes do equipamento;</li> <li>• Montar os componentes do SLM na viatura;</li> <li>• Desmontar o SLM da viatura</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. IIA, pág. 01 a 21)	Método Expositivo (exposição oral/demonstração)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> <li>• SLM TOW 2;</li> <li>• VTPTOW M220</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computador</li> <li>• Projetor Multimédia</li> <li>• Tela de projeção.</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Psicomotor
						Sumativa	Teste Escrito Circuito de Avaliação nº1	

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>Código:</b>	<b>STOW2</b>
<b>DOC IVb</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO DA FORMAÇÃO</b>	<b>Página 3 de 14 Páginas</b>	

<b>A1.1.6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista de Verificação e Serviço de Manutenção Preventiva (LVSMP) do SLM TOW2</li> <li>• Programa de Manutenção do SLM TOW2</li> <li>• Efetuar a manutenção de 1º Escalão</li> <li>• Tipos de manutenção</li> <li>• Procedimentos a executar</li> <li>• Manutenção em condições especiais</li> <li>• Finalidade da Manutenção</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. IE, pág. 01 a 13)	Método Expositivo/ Demonstrativo (exposição oral /demonstração)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> <li>• SLM TOW 2;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computador</li> <li>• Projetor Multimédia</li> <li>• Tela de projeção.</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Cognitivo
<b>A1.1.7</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enumerar as regras de segurança do sistema</li> <li>• Enumerar as medidas de segurança do sistema</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. IF, pág. 01 a 04)	Método Expositivo (exposição oral/ demonstração)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> <li>• SLM TOW 2;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computador</li> <li>• Projetor Multimédia</li> <li>• Tela de projeção.</li> </ul>	Formativa  Sumativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)  Teste Escrito	Cognitivo

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>Código:</b>	STOW2
<b>DOC IVb</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO DA FORMAÇÃO</b>	<b>Página 4 de 14 Páginas</b>	

<b>A1.1.8</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indicar as limitações do sistema</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. IG, pág. 01 a 04)	Método Expositivo (exposição oral)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual do SLM TOW 2;</li> <li>SLM TOW 2;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Computador</li> <li>Projektor Multimédia</li> <li>Tela de projeção.</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Cognitivo
						Sumativa	Teste Escrito	
<b>A1.1.9</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enunciar os processos de destruição</li> <li>Destruir o sistema</li> <li>Destruir o míssil</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. I H, pág. 01 a 06)	Método Expositivo (exposição oral)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual do SLM TOW 2;</li> <li>SLM TOW 2</li> <li>Cartões numerados de 1 a 24</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Computador;</li> <li>Projektor Multimédia;</li> <li>Tela de projeção.</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Cognitivo
						Sumativa	Teste Escrito	
<b>A1.1.10</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar os controlos e indicadores do carregador</li> <li>Carregar baterias</li> <li>Efetuar a manutenção do carregador</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap VII, pág. 01 a 13)	Método Expositivo (exposição oral/demonstração)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual do SLM TOW 2;</li> <li>Carregador de Baterias PP-4884 (XO-1)T</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Computador;</li> <li>Projektor Multimédia;</li> <li>Tela de projeção.</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Psicomotor
						Sumativa	Teste Escrito Circuito de Avaliação nº2	
<b>A1.1.11</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conhecer o sistema de manutenção do SLM TOW2</li> </ul>		Método Expositivo (exposição oral/demonstração)	<ul style="list-style-type: none"> <li>SLM TOW 2</li> </ul>		Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Cognitivo

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>Código:</b>	<b>STOW2</b>
<b>DOC IVb</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO DA FORMAÇÃO</b>	<b>Página 5 de 14 Páginas</b>	

<b>A1.1.12</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecer as características gerais da viatura</li> <li>• Localizar os componentes da torre</li> <li>• Descrever os componentes da torre</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. III A, pág. 01 a 02)	Método Expositivo (exposição oral/demonstração)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> <li>• Viatura ITV M901 A1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computador;</li> <li>• Projetor Multimédia;</li> <li>• Tela de projeção</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Cognitivo
						Sumativa	Teste Escrito	
<b>A1.1.13</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Municar a rampa de mísseis</li> <li>• Descrever o painel do apontador</li> <li>• Operar a torre do ITV M901A1</li> <li>• Reagir a uma falha de disparo</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. III A, pág. 02 a 13) (Cap. III B)	Método Expositivo (exposição oral/demonstração)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> <li>• Viatura ITV M901 A1</li> </ul>		Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Psicomotor
						Sumativa	Teste Escrito Circuito de Avaliação nº1	
<b>A1.1.14</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspeccionar o SLM TOW2 na Viatura ITV M901 A1</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. III C)	Método Expositivo (exposição oral/demonstração)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> <li>• Viatura ITV M901 A1</li> </ul>		Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Psicomotor

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>Código:</b>	STOW2
<b>DOC IVb</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO DA FORMAÇÃO</b>	Página 6 de 14 Páginas	

			<b>Duração (TF)</b>
<b>A</b>	<b>ÁREA CURRICULAR</b>	<b>Formação Específica</b>	71
<b>A2</b>	<b>MÓDULO:</b>	<b>Conjunto de Instrução M70 A2</b>	19
<b>A2.1</b>	<b>OBJETIVO GERAL:</b>	<b>Garantir o treino operacional de apontadores de míssil</b>	

<b>Código Obj. Esp</b>	<b>Conteúdos</b>	<b>Ref.<sup>a</sup></b>	<b>Métodos e técnicas pedagógicas</b>	<b>Meios</b>		<b>Avaliação</b>		<b>Domínio do Saber</b>
				<b>RTP</b>	<b>Equip</b>	<b>Tipo</b>	<b>Instrumentos</b>	
<b>A2.1.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Características do M70</li> <li>Identificar as partes constituintes do M70</li> <li>Descrever os componentes do M70</li> <li>Descrever o princípio de funcionamento do M70</li> <li>Descrever os controlos e indicadores do M70</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. VI A, pág. 01 a 07)	Método Expositivo (exposição oral)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual do SLM TOW 2;</li> <li>SLM TOW 2</li> <li>Conjunto M70</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Computador;</li> <li>Projetor Multimédia;</li> <li>Tela de projeção</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Cognitivo
<b>A2.1.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enunciar as regras de</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. VI	Método Expositivo (exposição oral)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual do SLM TOW 2;</li> <li>SLM TOW 2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Computador</li> <li>Projetor Multimédia</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Cognitivo



<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>Código:</b>	<b>STOW2</b>
<b>DOC IVb</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO DA FORMAÇÃO</b>	<b>Página 8 de 14 Páginas</b>	

<b>A2.1.5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista de Verificação e Serviço de Manutenção Preventiva (LVSMP) do Conjunto de Instrução M70 A2</li> <li>• Efetuar a manutenção de 1º Escalão</li> <li>• Tipos de manutenção</li> <li>• Procedimentos a executar</li> <li>• Manutenção em condições especiais</li> <li>• Finalidade da Manutenção</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. VIE, pág. 01 a 12)	Método Expositivo/ Demonstrativo (exposição oral /demonstração)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;;</li> <li>• LVSMP</li> <li>• SLM TOW 2</li> <li>• Conjunto M70</li> </ul>		Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Psicomotor
<b>A2.1.6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planear sessão de treino com o Conjunto de Instrução M70 A2;</li> <li>• Regras da sessão</li> <li>• Duração da sessão</li> </ul>		Método Expositivo (exposição oral)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;;</li> <li>• SLM TOW 2;</li> <li>• Conjunto M70;</li> <li>• VTPTOW M220;</li> <li>• ITV M901 A1</li> <li>• BTP M113</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computador;</li> <li>• Projetor Multimédia;</li> <li>• Tela de projeção</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Cognitivo

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>Código:</b>	STOW2
<b>DOC IVb</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO DA FORMAÇÃO</b>	Página 9 de 14 Páginas	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Números de alvos a definir</li> <li>Tipo de Alvos a definir</li> <li>Outras considerações</li> </ul>							
<b>A2.1.7</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Preparar sessão de treino com o Conjunto de Instrução M70 A2;</li> <li>Regras da sessão</li> <li>Tipo de alvos</li> <li>Outras considerações</li> </ul>		Método Expositivo/ Demonstrativo (exposição oral / demonstração)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual do SLM TOW 2;</li> <li>SLM TOW 2;</li> <li>Conjunto M70;</li> <li>VTPTOW M220;</li> <li>ITV M901 A1</li> <li>VBTP M113</li> <li>Blasters</li> </ul>		Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Psicomotor
<b>A2.1.8</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Carregar o simulador de rebentamento</li> <li>Descarregar o simulador de rebentamento</li> <li>Carregar o contentor simulado</li> <li>Descarregar o contentor simulado</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. VI)	Método Expositivo/ Demonstrativo (exposição oral / demonstração)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual do SLM TOW 2;;</li> <li>SLM TOW 2;</li> <li>Conjunto M70;</li> <li>VTPTOW M220;</li> <li>ITV M901 A1</li> <li>VBTP M113</li> <li>Blasters</li> </ul>		Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Psicomotor



<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>Código:</b>	<b>STOW2</b>
<b>DOC IVb</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO DA FORMAÇÃO</b>	<b>Página 11 de 14 Páginas</b>	

<b>A3.1.2.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar a composição do contentor</li> <li>• Interpretar o código de marcação do míssil em contentor</li> <li>• Enumerar os cuidados a ter com o míssil em contentor</li> <li>• Identificar os componentes principais do míssil</li> <li>• Descrever a finalidade dos componentes</li> <li>• Descrever a sequência de funcionamento do míssil</li> <li>• Descrever o princípio de funcionamento do SLM</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. IVA, pág. 06 a 21) Cap. IVB, pág. 01 a 14) Cap IVC pág. 01 a 03)	Método Expositivo/ Demonstrativo (exposição oral / demonstração)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> <li>• SLM TOW 2;</li> <li>• Contentor do míssil</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computador;</li> <li>• Projetor Multimédia;</li> <li>• Tela de projeção.</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas )	Cognitivo
						Sumativa	Teste Escrito Circuito de Avaliação nº2	
<b>A3.1.3.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fazer uma carta de tiro.</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2	Método Expositivo/ Demonstrativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computador;</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas	Psicomotor

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>Código:</b>	<b>STOW2</b>
<b>DOC IVb</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO DA FORMAÇÃO</b>	<b>Página 12 de 14 Páginas</b>	

		(Cap. VC, pág. 01 a 07)	(exposição oral / demonstração)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SLM TOW 2;</li> <li>• VTPTOW M220;</li> <li>• ITV M901 A1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projetor Multimédia;</li> <li>• Tela de projeção.</li> </ul>		abertas/fechadas )	
<b>A3.1.4.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrever os deveres dos membros da guarnição</li> <li>• Emitir um comando de fogo inicial (CFI)</li> <li>• Emitir um comando de fogo subsequente (CFS)</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. VA, pág. 01 a 11)	Método Expositivo/ Demonstrativo (exposição oral / demonstração)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> <li>• SLM TOW 2;</li> <li>• VTPTOW M220;</li> <li>• ITV M901 A1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computador;</li> <li>• Projetor Multimédia;</li> <li>• Tela de projeção.</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas )	Cognitivo
						Sumativa	Teste Escrito; Circuito de Avaliação nº2	
<b>A3.1.5.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Caracterizar uma boa posição de tiro</li> <li>• Ocupar posição de tiro</li> <li>• Preparar posição de tiro</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2 (Cap. VB, pág. 01 a 10)	Método Expositivo/ Demonstrativo (exposição oral / demonstração)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> <li>• SLM TOW 2;</li> <li>• VBTP M113;</li> <li>• VTL/VTM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computador;</li> <li>• Projetor Multimédia;</li> <li>• Tela de projeção.</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas )	Psicomotor
						Sumativa	Teste escrito	
<b>A3.1.6.</b>					<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computador;</li> </ul>	Formativa	Questões objetivas	Cognitivo

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>Código:</b>	STOW2
<b>DOC IVb</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO DA FORMAÇÃO</b>	<b>Página 13 de 14 Páginas</b>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Caracterizar uma boa posição de tiro</li> <li>• Ocupar posição de tiro</li> <li>• Preparar posição de tiro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2 (Cap. VB, pág. 01 a 10)</li> </ul>	<p>Método Expositivo/ Demonstrativo (exposição oral / demonstração)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> <li>• SLM TOW 2;</li> <li>• VTPTOW M220;</li> <li>• ITV M901A1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projetor Multimédia;</li> <li>• Tela de projeção.</li> </ul>		(perguntas abertas/fechadas )		
						Sumativa	Teste Escrito		
<b>A3.1.7.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carregar o sistema</li> <li>• Enumerar as regras para situações especiais</li> <li>• Descarregar o sistema</li> <li>• Resolver Incidentes de Tiro.</li> <li>• Atuar numa falha de disparo</li> <li>• Atuar numa detonação atrasada</li> <li>• Atuar numa situação de "míssil doído"</li> <li>• Interpretar a situação de míssil errante</li> </ul>	<p>Manual do SLM TOW 2 (Cap. VD, pág. 01 a 11 Cap. VE, pág. 01 a 03; Cap. VF, pág. 01 a 30)</p>	<p>Método Expositivo (exposição oral)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> <li>• SLM TOW 2;</li> <li>• VTPTOW M220;</li> <li>• ITV M901A1</li> </ul>			Formativa	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas )	Cognitivo
						Sumativa	Teste Escrito; Circuito de Avaliação nº2		

<b>CURSO</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>Código:</b>	STOW2
<b>DOC IVb</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO DA FORMAÇÃO</b>	<b>Página 14 de 14 Páginas</b>	

<b>A3.1.8.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Executar os procedimentos de tiro</li> <li>• Efetuar Tiro</li> </ul>	Manual do SLM TOW 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual do SLM TOW 2;</li> <li>• SLM TOW 2;</li> <li>• VTPTOW M220;</li> <li>• ITV M901A1;</li> <li>• Míssil TOW</li> </ul>	<b>Formativa</b>	Questões objetivas (perguntas abertas/fechadas)	Psicomotor
----------------	---	---------------------	---	------------------	---	------------

**NÃO CLASSIFICADO**



**MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL  
EXÉRCITO PORTUGUÊS**



**DOCUMENTO IV**

**PERFIL DE FORMAÇÃO**

**IV – Matriz de Risco**

**FORMADOR DE SLM M220 TOW2**

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IV</b>	<b>MATRIZ DE RISCO</b>	Página 1 de 8 páginas	

## **1. FINALIDADE**

Conduzir o processo de avaliação e gestão do risco do curso de Formador de Sistema Lança Mísseis (SLM) M220 TOW2 através da aplicação do respetivo procedimento, descrito na PDE 1-23-00 Manual do Sistema de Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho do Exército, por forma a contribuir para a prevenção de acidentes e/ou incidentes através da implementação de medidas de controlo que reduzam os níveis de risco para índices aceitáveis (nível III), salvaguardando as condições de segurança e saúde aos militares expostos assim como a natureza do curso.

## **2. CONSIDERAÇÕES GERAIS SOBRE O PROCESSO DE GESTÃO DO RISCO**

- a. O processo de gestão do risco é um processo cíclico que inclui quatro etapas chave: a identificação de perigos, a avaliação de riscos, a aplicação de medidas de controlo e a validação e revisão.
- b. O risco é um elemento que está sempre presente, no entanto, considera-se a sua gestão e mitigação através do cumprimento das práticas e medidas de controlo constantes no §5, que permitem a sua redução, baixando-o para índices aceitáveis e compatíveis com as características do curso em questão, salvaguardando a integridade dos formandos e formadores durante o curso.
- c. O incumprimento das práticas existentes e medidas de controlo identificadas, irá aumentar exponencialmente o grau de classificação do risco, podendo elevá-lo para níveis não aceitáveis.

## **3. PRESSUPOSTOS**

- a. Só frequentam o Curso os militares que cumprirem os pré-requisitos previstos no Referencial de Curso de Formador de SLM M220 TOW 2.
- b. Do ponto de vista da avaliação médica, os militares devem estar aptos a desempenhar todas as tarefas a que vão estar sujeitos durante a frequência do curso.
- c. Do ponto de vista da avaliação física, os militares têm condições físicas para iniciar o

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IV</b>	<b>MATRIZ DE RISCO</b>	Página 2 de 8 páginas	

Curso sem constrangimentos.

**4. CONSIDERAÇÕES E RECOMENDAÇÕES**

- a. O Curso de Formador de SLM M220 TOW2, como qualquer atividade associada à profissão militar, apresenta riscos.
- b. O Curso de Formador de SLM M220 TOW2 tem como finalidade habilitar os militares a desempenhar as funções de formador dos operadores do SLM M220 TOW2 e formador do Curso de Formador de SLM M220 TOW2.
- c. É um curso com um grande cariz prático onde os módulos / atividades formativas que apresentam maior risco são:
  - (1) Operar o SLM M220 A2;
  - (2) Executar treino com o conjunto de instrução M70 A2;
  - (3) Tiro com SLM M220 TOW2.
- d. De acordo com a PDE 1-23-00, não se pode quantificar o grau de risco do curso, mas sim referir que as práticas existentes e a implementação de medidas de controlo, aos riscos considerados não aceitáveis, baixem o nível de risco até que este seja considerado aceitável.
- e. A gestão do risco é um processo cíclico e evolutivo. Antes da execução de qualquer atividade formativa, o responsável pela mesma efetua a sua avaliação do risco e garante o cumprimento das práticas existentes, assim como da implementação das medidas corretivas, de acordo com as instruções recebidas.
- f. Sempre que o referido no ponto anterior não seja possível, ou sempre que a segurança da formação esteja colocada em causa, o responsável pela formação, tem o dever e obrigação de informar o seu escalão superior com a devida antecedência, para o consequente escalar do risco para parâmetros não aceitáveis.
- g. O escalão superior tem o dever de supervisionar e inspecionar, assim como de garantir a aplicação das práticas existentes e medidas de controlo.
- h. Recomenda-se a continuação do cumprimento das práticas existentes e a implementação (por prioridade) das medidas de controlo identificadas no Registo de Identificação Perigos, avaliação e controlo de riscos.

**NÃO CLASSIFICADO**

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>CTOW2</b>
<b>DOC IV</b>	<b>MATRIZ DE RISCO</b>	Página 3 de 8 páginas	

**5. REGISTO DE IDENTIFICAÇÃO PERIGOS, AVALIAÇÃO E CONTROLO DE RISCOS**

U/E/O: EREC		FUNÇÃO: Formando do Curso de Formador de SLM M220 TOW2					LISTA DE MILITARES E CIVIS EXPOSTOS:									
ATIVIDADE	PERIGO	FUNCIONAMENTO			RISCO	CONSEQUÊNCIA	PRÁTICA EXISTENTE	AVALIAÇÃO DA SIGNIFICÂNCIA								MEDIDA DE CONTROLO
								CRITÉRIOS DE SST				CRITÉRIOS INSTITUCIONAIS		CLASSIFICAÇÃO		
		N	A	P				G	P	A/R	NS	RL	PI	A	NA	
Operar o SLM M220 A2	Ser atingido por componente do SLM	X			- Queda de Objetos;	- Traumatismos - Cortes	- Aplicar os conceitos aprendidos na formação teórica; Controlo do formador.	3	2	2	(12) 2 S	1	N		II	- Garantir que os formandos efetuam a montagem do sistema pela sequência correta, que pegam nos componentes pelas pegadas corretas e que trancam corretamente os apertos dos componentes.
	Montar sistema no topo da VBP SLM TOW M220 e no ITV M901A1.	X	X	X	- Queda	- Traumatismos - Cortes	- Aplicar os conceitos aprendidos na formação teórica; - Controlo do formador; - Utilizar regra dos "três apoios" sempre subam ou desçam da viatura.	3	1	2	(6) 1 NS	1	N	III	- Manter as práticas existentes.	

**NÃO CLASSIFICADO**

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>CTOW2</b>
<b>DOC IV</b>	<b>MATRIZ DE RISCO</b>	Página 4 de 8 páginas	

	Ser atingido pela torre do ITV M901A1	X	X	X	– Entalamento	– Traumatismos – Cortes	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Aplicar os conceitos aprendidos na formação teórica;</li> <li>– Controlo do formador;</li> <li>– Utilização de capacete;</li> <li>– Distância de segurança dos mecanismos de rotação da torre (M901A1);</li> </ul>	4	1	1	3 MS	1	N	I	– O Formador deve Garantir que a torre não é movimentada sem que os instruidos estejam sentados e em segurança.
Operar o conjunto de instrução M70 A2	Montagem do cartucho simulado	X			– Contacto direto (choque elétrico)	– Queimaduras	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Aplicar os conceitos aprendidos na formação teórica;</li> <li>– Controlo do formador.</li> <li>– Garantir a utilização do EPI necessário, nomeadamente luvas de proteção</li> </ul>	1	2	2	(4) 1 NS	1	N	III	– Manter as práticas existentes
	Rebentamento do cartucho simulado	X			– Ruído – Explosão	– Lesões auditivas – Queimaduras	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Aplicar os conceitos aprendidos na formação teórica;</li> <li>– Controlo do formador;</li> <li>– Garantir a utilização do EPI necessário, nomeadamente os Uso de supressores de ruído durante as sessões.</li> </ul>	1	2	2	(4) 1 NS	1	N	III	– Manter as práticas existentes

**NÃO CLASSIFICADO**

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	FORMADOR SLM M220 TOW2	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IV</b>	<b>MATRIZ DE RISCO</b>	Página 5 de 8 páginas	

Viatura Blindada Porta Sistema Lança Míssil (VBP SLM) TOW M220	Movimentar-se na viatura.	X	X	X	– Choque (Embate)	– Traumatismos – Cortes – Esmagamento	– Aplicar os conceitos aprendidos na formação teórica. – Limitar o nº de elementos no interior da viatura – Controlo do formador	4	1	1	(4) 3 MS	1	N	I	– Apenas executar este movimento com a presença e supervisão do formador na viatura.
	Movimentar viatura no aquartelamento		X	X	– Atropelamento; – Embate numa infraestrutura.	– Traumatismo; – Morte; – Esmagamento.	– Aplicar os conceitos aprendidos na formação teórica; – Uso de guia apeado; – Controlo do formador.	4	1	2	(8) 3 MS	1	N	I	– Garantir área desimpedida e devidamente sinalizada para movimentação de viaturas; – Impedir movimentação das viaturas fora da área de formação.
	Uso de ferramenta e palamenta	X	X		– Manuseamento incorreto	– Esmagamento – Traumatismo	– Aplicar os conceitos aprendidos na formação teórica – Controlo do formador. – Garantir a utilização do EPI necessário, nomeadamente luvas de proteção	2	1	1	(2) 1 NS	1	N	III	– Manter as práticas existentes.
Armamento e Tiro	Manuseio de Munições	X	X	X	– Detonação acidental	– Queimaduras, cegueira, perda de audição temporária ou permanente.	– Conduzir a sessão/briefing inicial de segurança a definir regras no uso de munições; – Recolha de munições sobrantes.	5	2	1	(10) MS	1	N	I	– Presença da equipa sanitária na Carreira de tiro – Garantir o uso dos EPI necessários, nomeadamente os supressores de ruído, óculos de proteção balística

**NÃO CLASSIFICADO**

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	FORMADOR SLM M220 TOW2	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IV</b>	<b>MATRIZ DE RISCO</b>	Página 6 de 8 páginas	

	Fogo Real	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Disparo fortuito;</li> <li>- Ruído;</li> <li>- Projeção de estilhaços;</li> <li>- Projeção de gases.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ferida penetrante (Lesões graves ou morte);</li> <li>- Perda temporária ou permanente de audição;</li> <li>- Traumatismos (escoriações e queimaduras) e/ou perda temporária de visão.</li> <li>- Inalação de gases.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Operações de segurança no início da sessão;</li> <li>- Todas as ações dos formandos são executadas à voz do formador responsável pelo tiro (IRT);</li> <li>- Presença da equipa sanitária;</li> <li>- Marcação zona escape de gases À retaguarda;</li> <li>- Garantir que o sistema de segurança para tiro está de acordo com check list.</li> <li>- Uso de supressores de ruído durante as sessões de tiro;</li> <li>- Uso de óculos de proteção balística durante as sessões de tiro;</li> </ul>	5	2	1	3 MS (10) MS	1	N	I	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantir presença de formador junto do formando durante a execução do tiro</li> </ul>
	Municiar e Desmuniciar	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Detonação acidental</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Queimaduras, cegueira, perda de audição temporária ou permanente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conduzir a sessão/briefing inicial de segurança a definir regras no uso de munições.</li> </ul>	5	2	1	(10) MS	1	N	I	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presença da equipa sanitária na Carreira de tiro</li> <li>- Garantir que todas as ações dos formandos são executadas à voz do formador responsável pelo tiro (IRT);</li> </ul>
	Resolver interrupções e falhas de	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Detonação acidental;</li> <li>- Detonação</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Queimaduras, cegueira,</li> <li>- Perda de audição</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conduzir a sessão/briefing inicial de segurança a</li> </ul>	5	2	1	3 MS (10) MS	1	N	I	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presença da equipa sanitária na Carreira de tiro</li> </ul>

**NÃO CLASSIFICADO**

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	FORMADOR SLM M220 TOW2	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC IV</b>	<b>MATRIZ DE RISCO</b>	Página 7 de 8 páginas	

	disparo				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Missil doído;</li> <li>- Missil errante</li> </ul>	temporária ou permanente.	definir regras no uso de munições e procedimentos durante a sessão de tiro real; <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uso de supressores de ruído durante as sessões de tiro;</li> <li>- Uso de óculos de proteção balística durante as sessões de tiro;</li> <li>- Controlo do formador;</li> <li>- Aplicar os conceitos aprendidos na formação teórica;</li> <li>- Utilização de Capacete de Kevelar;</li> <li>- Limitar o número de formandos a resolver a interrupção</li> </ul>									<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantir que todas as ações dos formandos são executadas na presença e à voz do formador responsável pelo tiro (IRT);</li> </ul>	
Educação Física Militar	Corrida Continua	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Esforço</li> <li>- Queda</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Traumatismo</li> <li>- Entorses</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar aquecimento muscular;</li> <li>- Realizar alongamentos após exercício;</li> <li>- Controlo do formador.</li> </ul>	2	3	2	(12) 2 S	2	II	II	II	II	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificação dos percursos a efetuar</li> <li>- Adequar percurso às condições climáticas.</li> </ul>
	Execução das sessões com temperaturas muito baixas	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stress térmico (exposição prolongada ao frio).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Queimaduras pelo frio;</li> <li>- Hipotermia;</li> <li>- Paragem cardiorrespiratória.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avaliação inicial das condições meteorológicas;</li> <li>- Controlo permanente da temperatura;</li> </ul>	3	1	2	(6) NS	1	N	III	III	III	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aumentar o equipamento de proteção do frio;</li> <li>- Ter em consideração fatores de risco individuais;</li> <li>- Autocontrolo e</li> </ul>

**NÃO CLASSIFICADO**



NÃO CLASSIFICADO



**MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL  
EXÉRCITO PORTUGUÊS**



**DOCUMENTO V  
PERFIL DE AVALIAÇÃO**

Va – Avaliação Interna

**FORMADOR DE SLM M220 TOW2A6**

NÃO CLASSIFICADO

CURSO:	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
DOC Va	AVALIAÇÃO INTERNA	PÁGINA 1 DE 4 PÁGINAS	

### 1. **OBJETIVOS DA AVALIAÇÃO**

A avaliação interna mede a forma como a ação de formação decorreu, ilustrando a recolha e processamento de dados, tendo em vista a melhoria da formação. Compara, desta forma, os resultados obtidos com os resultados desejados nas diversas vertentes associadas a este tipo de avaliação. Permite introduzir posteriormente as alterações necessárias, onde forem detetadas discrepâncias significativas.

### 2. **OBJETOS DA AVALIAÇÃO**

#### a. Programa de formação

São objeto de avaliação os seguintes objetivos:

- (1) Operar o SLM TOW2 em contexto operacional;
- (2) Garantir o treino operacional de apontadores de míssil;
- (3) Executar tiro de SLM TOW2, no solo, em VBTPTOW M220 e em ITV M901A1.

#### b. Métodos e técnicas

São objeto de avaliação os seguintes métodos e técnicas:

- (1). Método expositivo (exposição oral);
- (2). Método demonstrativo (demonstração);

#### c. Recursos técnico-pedagógicos

São objeto de avaliação os seguintes recursos técnico-pedagógicos:

- (1) O espaço e os materiais utilizados durante a formação.

#### d. Formadores

Todos os formadores são alvo de avaliação.

#### e. Formandos

Todos os formandos são alvo de avaliação.

#### f. Resultados

Os resultados são objeto de avaliação por comparação com os resultados esperados.

### 3. **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

#### a. Avaliação sumativa

É encarado como normal um aproveitamento final de 75%, devendo até aos 50% ser alvo de análise por parte da Entidade Formadora e Pólo de Formação. Tudo o que seja abaixo desta média implica alterações na ação de formação. A análise é feita no relatório de avaliação interna.

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC Va</b>	<b>AVALIAÇÃO INTERNA</b>	<b>PÁGINA 2 DE 4 PÁGINAS</b>	

b. Avaliação de satisfação do formando

Materializada pela tabela abaixo indicada numa escala de 1 a 5:

<b>Questionário</b>	
<b>Expetativas/Módulo/Curso</b>	
<b>Intervalo</b>	<b>Aferição Qualitativa</b>
[1,0 – 3,0]	Rever Urgentemente
[3,1 – 3,5]	Rever e Melhorar
[3,6 – 3,9]	Bom
[4,0 – 4,5]	Qualidade
[4,6 – 5,0]	Excelência

c. Avaliação da ação de formação pelos formadores e Diretor do Curso

A tabela anterior (indicada em 3.b.) é igualmente aplicada aos inquéritos dos formadores. O Diretor do Curso elabora o Relatório Final do Curso.

d. Avaliação de desempenho dos formadores

Materializada pela tabela abaixo indicada numa escala de 1 a 5:

<b>Tabela de avaliação</b>	
<b>Desempenho do Formador</b>	
<b>Intervalo</b>	<b>Aferição Qualitativa</b>
[1,0 – 3,0]	Rever Urgentemente
[3,1 – 3,5]	Rever e Melhorar
[3,6 – 3,9]	Bom
[4,0 – 4,5]	Qualidade
[4,6 – 5,0]	Excelência

#### **4. FONTES DE INFORMAÇÃO**

Entende-se todo o pessoal ou documentos envolvidos no processo de produção de documentos, os quais fornecem as informações necessárias para a avaliação:

- Formandos;
- Formadores;
- Diretor de Curso;
- Seção de Formação.

CURSO:	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
DOC Va	AVALIAÇÃO INTERNA	PÁGINA 3 DE 4 PÁGINAS	

## 5. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO

### a. Procedimento

- (1) Avaliação formativa, a fim de ajustar o desenvolvimento da formação às necessidades dos formandos;
- (2) Avaliação sumativa, a fim de aferir o resultado final da formação.

### b. Técnicas

- (1) Avaliação diagnóstica:  
Preenchimento de questionários;
- (2) Avaliação formativa:  
Questões objetivas;
- (3) Avaliação sumativa:  
1 Teste teórico;  
2 Circuitos de avaliação.

### c. Instrumentos

- (1) Questionário de expectativas – Formando (ModDocRC 12);
- (2) Questionário de fim de módulo – Formando (ModDocRC 14);
- (3) Questionário de fim de módulo – Formador (ModDocRC 15);
- (4) Questionário de fim de curso – Formando (ModDocRC 16);
- (5) Questionário de fim de curso – Direção/Formador (ModDocRC 17);
- (6) Folha de sumários, registo de assiduidade e controlo das condições ambientais e de recursos didáticos;
- (7) Ficha de observação dos formadores (ModDocRC 13);
- (8) Pauta de registo das classificações dos testes;
- (9) Pauta de registo das classificações finais;
- (10) Relatório Final de Curso.

## 6. MOMENTO DA AVALIAÇÃO

- a. Antes da formação – Compreende o processo de seleção dos alunos/ formandos, de seleção dos professores/ formadores com as competências adequadas às tarefas atribuídas.
- b. Durante a formação – compreende a avaliação da aprendizagem, avaliação dos formadores, a racionalização e rentabilização dos recursos materiais, humanos e financeiros e a adequação do ambiente envolvente da formação.
- c. Final da formação – Compreende a avaliação formativa contínua e prova sumativa.
- d. Após o final da formação – Aplicação de inquéritos por questionários.

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC Va</b>	<b>AVALIAÇÃO INTERNA</b>	<b>PÁGINA 4 DE 4 PÁGINAS</b>	

## **7. INTERVENIENTES**

### **a. Formandos**

Na vertente da sua motivação e grau de satisfação, através dos seguintes questionários:

- (1) Questionário de expectativas – Formando (ModDocRC 12);
- (2) Questionário de fim de módulo – Formando (ModDocRC 14);
- (3) Questionário de fim de curso – Formando (ModDocRC 16).

### **b. Formadores**

Na forma como aplicam os métodos e técnicas pedagógicas e os recursos técnico pedagógicos através dos seguintes questionários:

- (1) Ficha de observação dos Formadores (ModDocRC 13);
- (2) Questionário de fim de módulo – Formador (ModDocRC 15);
- (3) Questionário de fim de curso – Direção/Formador (ModDocRC 17).

### **c. Diretor de Curso**

Na vertente do programa de curso, acompanhamento técnico-administrativo, intervenção e atuação dos formadores, através do seguinte questionário: Questionário de fim de curso – Direção/Formador (ModDocRC 17).

### **d. Secção de Formação**

Na vertente do programa de curso, acompanhamento técnico-administrativo, intervenção e atuação dos formadores, através do seguinte questionário: Questionário de fim de curso – Direção/Formador (ModDocRC 17).

## **8. RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO INTERNA**

No final de cada Ação de Formação o Polo de Formação/Unidade Formadora produz um relatório onde faz a avaliação de como esta decorreu. Este relatório abrange todas as vertentes da avaliação interna. É encaminhado para a Direção de Formação/Comando do Pessoal.



**MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL  
EXÉRCITO PORTUGUÊS**



**DOCUMENTO V  
PERFIL DE AVALIAÇÃO**

Vb – Avaliação Externa

**FORMADOR DE SLM M220 TOW 2**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>DOC Vb</b>	<b>AVALIAÇÃO EXTERNA</b>	Página 1 de 1 páginas	

**1. OBJETIVOS DA AVALIAÇÃO EXTERNA**

- a. Avaliar a adequabilidade dos objetivos de formação às necessidades reais do cargo;
- b. Avaliar impacto dos resultados da formação na organização.

**2. FONTES DE INFORMAÇÃO**

- a. ex-formandos; no desempenho das funções inerentes ao curso de Formador de SLM TOW2;
- b. Comandante/Chefe direto, de ex-formandos no desempenho das funções inerentes ao curso de Formador de SLM TOW2;

**3. METODOLOGIA E INSTRUMENTOS DE RECOLHA DA INFORMAÇÃO**

- a. Questionário ao ex-formando no desempenho das funções inerentes ao curso de Formador de SLM TOW2, 6 a 12 meses após a frequência do curso;
- b. Questionário ao chefe direto do ex-formando no desempenho das funções inerentes ao de Formador de SLM TOW2, 6 a 12 meses após a frequência do curso por parte do ex-formando;
- c. Entrevistas/reuniões ao chefe direto do ex-formando no desempenho das funções inerentes ao curso de Formador de SLM TOW2, 6 a 12 meses após a frequência do curso por parte do ex-formando;
- d. Relatório de avaliação realizado pelo chefe direto do ex-formando, no desempenho das funções inerentes ao curso de Formador de SLM TOW2, 6 a 12 meses após a frequência do curso.

**4. MODELO DOS INSTRUMENTOS DE RECOLHA DA INFORMAÇÃO**

- a. Questionário ao ex-formando (ModDocRC 19), 6 a 12 meses após a frequência do curso;
- b. Questionário ao chefe direto (ModDocRC 20), 6 a 12 meses após a frequência do curso por parte do ex-formando.

**NÃO CLASSIFICADO**



**MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL  
EXÉRCITO PORTUGUÊS**



**DOCUMENTO V  
PERFIL DE AVALIAÇÃO**

Questionários

**FORMADOR DE SLM M220 TOW2**

**NÃO CLASSIFICADO**

CURSO:	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
QUESTIONÁRIO DE EXPECTATIVAS - FORMANDOS		Página 1 de 1 página	

Os dados recolhidos a partir deste questionário têm um caráter confidencial e serão tratados de forma estatística, pelo que não carecem de identificação obrigatória.

Caso se verifique a ocorrência, pontue, utilizando a escala Gradativa, sendo que:

- 1 Corresponde ao patamar mais negativo e 5 ao item manifestamente positivo (excelência);
- Marcação com **X** do quadrado escolhido.

OPINIÃO SOBRE	ESCALA				
	1	2	3	4	5
1. O grau de <b>dificuldade</b> que considera que curso / formação terá					
2. O grau de <b>qualidade</b> que considera que curso / formação terá					
3. O tipo de <b>relacionamento</b> com os formadores					
4. O tipo de <b>relacionamento</b> com os camaradas de curso (outros formandos)					
5. O tipo de <b>condições de alojamento e alimentação</b>					
6. A <b>recepção</b> que teve na Unidade Formadora					
7. Os módulos que o curso/ formação possuem, quais à partida lhe parecem <b>mais atrativos</b> <b>Utilize a escala de 1 a 5 para ordenar</b> <b>(classifique a <u>mais atrativa com 5</u> e as restantes por ordem decrescente de interesse, com os restantes níveis)</b>					
a. A1 - SLM TOW2 M220 A2					
b. A2 - Conjunto de Instrução M70 A2					
e. A3 - Tiro					

ModDocRC 12

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>CTOW2</b>
<b>FICHA DE AVALIAÇÃO DE FORMADORES DOS CURSOS DA FORMAÇÃO CONTÍNUA</b>			Página 1 de 2 páginas

**Avaliado (NIM, Posto, Nome):** \_\_\_\_\_ **GDH:** \_\_\_\_\_

**Sessão:** \_\_\_\_\_ **Duração prevista:** \_\_\_\_\_ **Duração:** \_\_\_\_\_

**Avaliador (NIM, Posto, Nome):** \_\_\_\_\_ **Aferição Qualitativa:** \_\_\_\_\_

<p><b>1. Estruturação da sessão</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Não estrutura a sessão.</li> <li>2. Sessão estruturada em introdução, desenvolvimento e conclusão.</li> <li>3. Sessão estruturada em introdução, desenvolvimento, conclusão e mencionou alguns dos pontos importantes.</li> <li>4. Idem 3. mas mais com os conteúdos estruturados e definidos.</li> <li>5. Idem 4. e tendo cumprido todas as atividades propostas.</li> </ol> <p><b>2. Gestão do tempo</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Não revela preocupação com a gestão do tempo.</li> <li>2. Revela preocupação com a gestão do tempo.</li> <li>3. Ajusta o tempo, ao desenvolvimento equilibrado da sessão.</li> <li>4. Gere adequadamente o tempo em função da estratégia pedagógica definida.</li> <li>5. Controla de forma flexível e equilibrada o tempo, em função da estratégia traçada e dos ritmos do público-alvo.</li> </ol> <p><b>3. Autoconfiança</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Muito inseguro, evidencia nervosismo e sinais de ansiedade.</li> <li>2. Inseguro evidencia algum nervosismo.</li> <li>3. Seguro de si, evidencia estar calmo.</li> <li>4. Seguro, domina as suas reações emocionais.</li> <li>5. Muito seguro domina claramente as suas emoções.</li> </ol> <p><b>4. Criatividade pedagógica</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Não demonstra criatividade.</li> <li>2. Demonstra alguma criatividade nos instrumentos preparados.</li> <li>3. Demonstra criatividade no planeamento da sessão e nos instrumentos preparados.</li> <li>4. Demonstra criatividade no planeamento da sessão, nos instrumentos preparados e atividades desenvolvidas.</li> <li>5. Demonstra criatividade e espírito de empreendedor no planeamento da sessão, nos instrumentos preparados e atividades desenvolvidas.</li> </ol> <p><b>5. Domínio dos conteúdos</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Não domina os conteúdos.</li> <li>2. Domina de forma insuficiente/insatisfatória os conteúdos.</li> <li>3. Domina razoavelmente os conteúdos.</li> <li>4. Domina bem os conteúdos.</li> <li>5. Domina muito bem os conteúdos</li> </ol> <p><b>6. Atividades desenvolvidas</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nada adequadas, monótonas e pouco criativas, não favorecem a aquisição de competências.</li> <li>2. Pouco adequadas, dificultam a aquisição de competências.</li> <li>3. Parcialmente adequadas para a aquisição de competências.</li> <li>4. Adequadas facilitam a aquisição de competências.</li> <li>5. Totalmente adequadas, diversificadas e criativas, promovem elevada eficácia na aquisição de competências</li> </ol> <p><b>7. Recursos didáticos</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Não utilizou ou utilizou de forma incorreta e inadequada a ajuda de suportes didáticos.</li> <li>2. Foram adequadamente selecionados ao tema e ao público-alvo, mas apenas como ilustração da sessão.</li> <li>3. Foram utilizados de forma adequada e estruturada, realçando os pontos-chave da sessão.</li> <li>4. Foram utilizados sistematicamente de forma adaptada a cada ponto-chave da sessão.</li> <li>5. Idem 4. evidenciou uma conceção criativa dos recursos didáticos, promovendo a diferenciação pedagógica.</li> </ol>	<p><b>8. Adequação dos métodos e técnicas pedagógicas</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inadequados face aos objetivos definidos e ao público-alvo.</li> <li>2. Utilização adequada dos MTP aos objetivos definidos e ao público-alvo.</li> <li>3. Utilização adequada dos MTP aos objetivos definidos ao público-alvo e à situação de aprendizagem.</li> <li>4. Utilização pertinente e flexível dos MTP aos objetivos definidos, ao público-alvo e à situação de aprendizagem.</li> <li>5. Idem 4. adaptando-as quer ao ritmo, quer ao estilo de aprendizagem, promovendo a diferenciação pedagógica.</li> </ol> <p><b>9. Verificação dos resultados da aprendizagem</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Não foram verificados.</li> <li>2. Foram verificados no final da sessão.</li> <li>3. Foram confirmados no final da sessão e por amostragem, perguntando se havia dúvidas sobre toda a sessão.</li> <li>4. Foram confirmados no final da sessão por amostragem e corrigiu a confirmação feita, perguntando se havia dúvidas sobre toda a sessão.</li> <li>5. Foi realizada em cada fase da sessão e confirmada individualmente.</li> </ol> <p><b>10. Interação e motivação dos formandos</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Não interagiu e não motivou.</li> <li>2. Revelou alguma dificuldade de interação e de motivação.</li> <li>3. Criou um clima agradável e conseguiu índices de motivação e atenção razoáveis.</li> <li>4. Criou e evidenciou bom relacionamento e conseguiu bons índices de motivação e atenção.</li> <li>5. Promoveu muito bom relacionamento e manteve índices de atenção e motivação relevantes.</li> </ol> <p><b>11. Comportamento físico na interação com os formandos</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Voz baixa, gestos sem controlo e uso de gestos distrativos.</li> <li>2. Comportamento físico dificulta a comunicação, com voz inteligível, mas sem gestos desordenados.</li> <li>3. Preocupação na conduta e procedimentos com os formandos, mas apresenta maneirismos físicos ou de discurso.</li> <li>4. Controlo constante do volume clareza da voz, dos seus movimentos e das suas intervenções.</li> <li>5. Relacionamento positivo com o grupo, nivelando e promovendo a comunicação, adotando um comportamento físico adequado e significativamente apropriado.</li> </ol> <p><b>12. Comunicação</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Usa um discurso por vezes pouco coerente com fraca dicção e elementos gestuais pobres.</li> <li>2. Usa um discurso coerente, com uma boa dicção e boa linguagem gestual.</li> <li>3. Além do 2. usa uma linguagem adequada ao público-alvo transmitindo a mensagem/conhecimento.</li> <li>4. Além do 3. é expressivo, demonstra entusiasmo e dinamismo captando a atenção.</li> <li>5. Idem 4. proporcionando e promovendo a troca de ideias, informações e experiências. Capta naturalmente a atenção dos formandos de forma oral, escrita, gestual ou outra.</li> </ol> <p><b>13. Promoção e moderação da discussão</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Não promove a participação e interação dos formandos na sessão.</li> <li>2. Suscita e encoraja a participação dos formandos na sessão.</li> <li>3. Promove a modera discussões de grupo adequadas às temáticas/sessão.</li> <li>4. Modera discussões de grupo promovendo a interação pedagógica colocando questões que estimulem a discussão.</li> <li>5. Idem 4. colocando questões que estimulem a discussão, intervenção e a criatividade dos formandos.</li> </ol>
---	---

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	CTOW2
<b>FICHA DE AVALIAÇÃO DE FORMADORES DOS CURSOS DA FORMAÇÃO CONTÍNUA</b>		Página 2 de 2 páginas	

Fatores a avaliar	Graus				
	1	2	3	4	5
A Estruturação da sessão					
B Gestão do tempo					
C Autoconfiança					
D Criatividade pedagógica					
E Domínio dos conteúdos					
F Atividades desenvolvidas					
G Recursos didáticos					
H Adequação dos métodos e técnicas pedagógicas					
I Verificação dos resultados da aprendizagem					
J Interação e motivação dos formandos					
K Comportamento físico na interação com os formandos					
L Comunicação					
M Promoção e moderação da discussão					
<b>Subtotal</b>					
<b>Total</b>					

Tabela de avaliação	
Desempenho do Formador	
Intervalo	Aferição Qualitativa
[1,0 – 3,0]	Rever Urgentemente
[3,1 – 3,5]	Rever e Melhorar
[3,6 – 3,9]	Bom
[4,0 – 4,5]	Qualidade
[4,6 – 5,0]	Excelência
<b>Nota:</b> O total é dividido pelo número de fatores a avaliar (arredondado às décimas).	

**Juízo ampliativo:**

**O Avaliador**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Conhecimento pelo avaliado da avaliação atribuída:**

Data

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**O Avaliado**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

CURSO:	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
QUESTIONÁRIO DE FIM DE MÓDULO - FORMANDO		Página 1 de 1 página	

Módulo: \_\_\_\_\_

Período do Módulo ministrado (datas): \_\_\_\_\_

Data do questionário: \_\_\_\_\_

Caso se verifique a ocorrência, pontue, utilizando a escala Gradativa, sendo que:

- 1 Corresponde ao patamar mais negativo e 5 ao item manifestante positivo (excelência);
- Marcação com **X** do quadrado escolhido;
- Utilização do verso do questionário, caso o espaço «SUGESTÕES/CRÍTICAS/INFORMÇÕES» se mostre insuficiente;
- Assinatura facultativa.

INDICADORES	ESCALA				
	1	2	3	4	5
<b>1. Programa Curricular – Conteúdos</b>					
Utilidade dos conteúdos					
<b>2. Funcionamento do Módulo</b>					
a. Progressos experimentados na aprendizagem					
b. Motivação e participação					
c. Trabalhos/exercícios/atividades					
d. Relacionamento entre participantes					
e. Instalações					
f. Meios audiovisuais					
g. Documentação					
h. Utilização dos suportes					
i. Apoio técnico- administrativo					
<b>3. Intervenção dos Formadores</b>					
a. Apoio prestado pelo coordenador e atuação dos Formadores					
b. Domínio do assunto					
c. Métodos relativamente aos objetivos					
d. Linguagem utilizada					
e. Relacionamento com os participantes					
<b>4. Sugestões/Críticas/Informações</b>					

NOME (facultativo): \_\_\_\_\_

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>CTOW2</b>
<b>QUESTIONÁRIO DE FIM DE MÓDULO - FORMADOR</b>		Página 1 de 2 páginas	

Módulo: \_\_\_\_\_

Período do Módulo ministrado (data): \_\_\_\_\_

Data do questionário: \_\_\_\_\_

Caso se verifique a ocorrência, pontue, utilizando a escala gradativa, sendo que:

- **1** Corresponde ao patamar mais negativo e **5** ao item manifestante positivo (excelência);
- Marcação com **X** do quadrado escolhido;
- Utilização do verso do questionário, caso o espaço «SUGESTÕES/CRITICAS/INFORMAÇÕES» se mostre insuficiente.

INDICADORES	ESCALA				
	1	2	3	4	5
<b>1. Adequabilidade dos Meios de Apoio à Formação</b>					
a. Publicações					
b. Meios auxiliares					
c. Apoios à formação					
d. Apoios prestados pela direção do curso					
<b>2. Adequabilidade dos Objetivos, Métodos, Tempos e Locais de Formação</b>					
a. Objetivos específicos					
b. Métodos de ensino					
c. Tempos atribuídos					
d. Locais de formação					
<b>3. Validade dos procedimentos e instrumentos de avaliação</b>					
a. Momentos do lançamento da avaliação					
b. Tipo de avaliação					
c. Tempo atribuído					
d. A avaliação testa os objetivos de aprendizagem					
<b>4. Pontos Fortes e Fracos Detetados no Contacto com os Formandos</b>					
a. Adequação do conteúdo dos objetivos específicos					
b. Interesse dos formandos pelo conteúdo					
c. Pré conhecimento do conteúdo dos formandos					

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>CTOW2</b>
<b>QUESTIONÁRIO DE FIM DE MÓDULO - FORMADOR</b>		Página 2 de 2 páginas	

d. Necessidade de haver pré conhecimento do conteúdo pelos formandos					
e. Relação entre os formandos					

**5. Conclusões**

**S N**

a. São necessários pré-requisitos para frequentar este módulo			Se sim, referir em propostas quais
b. São necessários alterar objetivos específicos			Se sim, referir em propostas quais (pontos chave do pgs)
c. Objetivos específicos contribuem para atingir o objetivo geral			Se não, referir em propostas alterações a efetuar
d. Objetivo geral contribui para atingir a finalidade do curso			Se não, referir em propostas alterações a efetuar
e. Objetivo geral do módulo está adequado à finalidade do curso			Se não, referir em propostas alterações a efetuar
f. A avaliação é adequada			Se não, referir em propostas alterações a efetuar
g. O referencial de curso necessita de ser reestruturado			Se sim, referir em propostas o que deve ser alterado

**6. Propostas**

NOME: \_\_\_\_\_

CURSO:	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
QUESTIONÁRIO DE FIM DE CURSO – AVALIAÇÃO DO GRAU DE SATISFAÇÃO DO FORMANDO		Página 1 de 3 páginas	

Data do questionário: \_\_\_\_\_

Caso se verifique a ocorrência, pontue, utilizando a escala gradativa, sendo que:

- 1 corresponde ao patamar mais negativo e 5 ao item manifestante positivo (excelência);
- Marcação com **X** do quadrado escolhido;
- Utilização do verso do questionário, caso o espaço «SUGESTÕES/CRITICAS/INFORMAÇÕES» se mostre insuficiente;
- Assinatura facultativa.

INDICADORES	ESCALA				
	1	2	3	4	5
<b>1. Programa do Curso</b>					
a. Objetivo do curso					
b. Conteúdo do curso					
c. Utilidade dos temas/assuntos					
<b>2. Funcionamento do Curso</b>					
a. Motivação e participação					
b. Trabalhos/exercícios/ atividades					
c. Relacionamento entre formandos					
d. Instalações					
e. Meios audiovisuais					
f. Documentação					
g. Utilização dos suportes					
h. Apoio técnico- administrativo					
<b>3. Intervenção dos Formadores</b>					
Apoio prestado pelo coordenador do curso					



CURSO:	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
QUESTIONÁRIO DE FIM DE CURSO – AVALIAÇÃO DO GRAU DE SATISFAÇÃO DO FORMANDO		Página 3 de 3 páginas	

c. Outros assuntos a incluir em ações deste tipo

d. Aspetos mais positivos na Ação

e. Aspetos a melhorar

f. Sugestões

NOME (facultativo): \_\_\_\_\_

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>CTOW2</b>
<b>QUESTIONÁRIO DE FIM DE CURSO – DIREÇÃO - FORMADORES</b>		Página 1 de 3 páginas	

Período do curso/Formação: \_\_\_\_\_

Data do questionário: \_\_\_\_\_

Caso se verifique a ocorrência, pontue, utilizando a escala gradativa, sendo que:

- 1 Corresponde ao patamar mais negativo e 5 ao item manifestante positivo (excelência);
- Marcação com **X** do quadrado escolhido;
- Utilização do verso do questionário, caso o espaço «SUGESTÕES/CRITICAS/INFORMÇÕES» se mostre insuficiente;
- Assinatura facultativa.

INDICADORES	ESCALA				
	1	2	3	4	5
<b>1. Programa do Curso</b>					
a. Objetivos propostos p/ curso					
b. Conteúdo definido p/ curso					
c. Estruturação do conteúdo					
d. Utilidade prática do conteúdo					
e. Carga horária					
<b>2. Acompanhamento Técnico – Administrativo</b>					
a. Instalações					
b. Meios audiovisuais					
c. Documentação ao dispor					
d. Apoio administrativo					
e. Apoio prestado pelo coordenador					
<b>3. Intervenção dos Formandos</b>					
a. Motivação dos formandos					
b. Relacionamento entre formandos					
c. Pontualidade e assiduidade					
<b>4. Intervenção dos Formadores</b>					
a. Conhecimento prévio das características do grupo					
b. Trabalho de equipa com outros formadores					
c. Relacionamento da linguagem					
d. Necessidade de adequação de métodos/técnicas da formação					

ModDocRC 17



CURSO:	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
QUESTIONÁRIO DE FIM DE CURSO – DIREÇÃO - FORMADORES		Página 3 de 3 páginas	

d. Aspectos a melhorar

e. Sugestões

f. Observações

e. Propostas

NOME (facultativo): \_\_\_\_\_

ModDocRC 17

CURSO:	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
QUESTIONÁRIO AOS EX-FORMANDOS		Página 1 de 2 páginas	

**FORMADOR DE SLM M220 TOW2**

Por favor responda às questões deste questionário da forma mais completa possível. Pode usar o verso do questionário para continuar as suas respostas caso o espaço seja insuficiente. Recorde que as suas respostas serão da maior confidencialidade e apenas serão observadas pelos Coordenadores dos Cursos em referência.

Os dados biográficos são necessários para complementar a fase da análise da informação.

Posto: \_\_\_\_\_ NIM: \_\_\_\_\_ NOME: \_\_\_\_\_ Arma/Serviço: \_\_\_\_\_  
(preenchimento facultativo)

Idade \_\_\_\_\_ Função/Cargo \_\_\_\_\_ Unidade \_\_\_\_\_

Curso nº \_\_\_\_\_ Datas \_\_\_\_\_ até \_\_\_\_\_

Está atualmente colocado no cargo/função para o qual o curso o formou? Sim / Não

(riscar o que não interessa)

1. Como considera que o curso o preparou?

*(Esta questão é necessária para obter uma opinião geral sobre a perceção do curso pelos formandos. É um ponto de partida e permite a análise entre os questionários dos docentes e dos Comandantes ou Chefes diretos.)*

---

---

---

2. Qual a sua opinião relativamente à duração do curso? (assinale com uma cruz)

Muito Longo  Adequado  Muito Curto

3. Foi-lhe transmitido algum conhecimento no curso que não tenha aplicado nas suas funções? Se sim, por favor explique (se conseguir, pormenorizar em tarefas).

*(Aqui, estamos a tentar identificar conteúdos, não aplicados no cargo. Faz-se a análise entre os questionários dos docentes e dos Comandantes ou Chefes imediatos)*

---

---

---

CURSO:	FORMADOR DE SLM M220 TOW2	CÓDIGO:	CTOW2
QUESTIONÁRIO AOS EX-FORMANDOS		Página 2 de 2 páginas	

4. Existem atividades no seu cargo, para as quais considera que o curso o devia ter preparado, sem que tal se tenha verificado? Se sim, por favor explique (se conseguir, pormenorizar em tarefas).

*(Aqui, estamos a tentar identificar falhas na formação. Faz-se a triangulação entre os questionários dos docentes e dos Comandantes ou Chefes imediatos)*

---

---

---

5. Foram-lhe facultados apontamentos / publicações durante o curso?

Resposta: Sim / Não (riscar o que não interessa). Se SIM, refira a sua utilidade após o curso.

*(Aqui, estamos a tentar verificar se o esforço, por vezes considerável, para elaborar e distribuir apontamentos abrangentes é válido.)*

---

---

---

6. Finalmente avalie a sua satisfação face à correspondência do conteúdo do curso com as necessidades no cargo. Assinale a sua resposta e, se desejar, faça um comentário no ponto seguinte.

Muito Satisfeito

Satisfeito

Insatisfeito

Muito Insatisfeito

7. Comentários finais ou outros aspetos não abordados:

---

---

---

---

---

---

---

Dia \_\_\_\_\_ Mês \_\_\_\_\_ Ano \_\_\_\_\_

Quando tiver respondido a todas as questões, por favor introduza o questionário no envelope em anexo e entregue-o na Secretaria da Unidade a fim de ser remetido à Entidade Formadora.

ModDocRC 19

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>CTOW2</b>
<b>QUESTIONÁRIO AO COMANDANTE/CHEFE DIRETO DO EX-FORMANDO NO CARGO</b>		Página 1 de 2 páginas	

**FORMADOR DE SLM M220 TOW2**

Por favor responda às questões deste questionário da forma mais completa possível. Pode usar o verso do questionário para continuar as suas respostas caso o espaço seja insuficiente. Recorde que as suas respostas serão da maior confidencialidade e apenas serão observadas pelos Coordenadores dos Cursos em referência.

Os dados biográficos são necessários para complementar a fase da análise da informação.

Posto: \_\_\_\_\_ NIM: \_\_\_\_\_ NOME: \_\_\_\_\_

Arma/Serviço: \_\_\_\_\_

(a preencher pela Entidade da Estrutura Formativa do SIE)

Idade \_\_\_\_\_ Função/Cargo \_\_\_\_\_ Unidade \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ Ext \_\_\_\_\_

Curso nº \_\_\_\_\_ Datas \_\_\_\_\_ até \_\_\_\_\_

1. Até que ponto considera que o curso é eficaz no que respeita à correta formação dos formandos?

*(Esta questão é necessária para obter uma opinião geral sobre a perceção do curso pelo Comandante ou Chefe direto. Efetua uma comparação entre a Questão 1 dos questionários dos formandos e formadores.)*

---

---

---

2. Que saber especializado tem sobre as matérias que foram ministradas no curso?

*(Esta questão permite explorar o saber do Comandante ou Chefe imediato. Os resultados terão o seu peso de acordo com a experiência.)*

---

---

---

3. Considera que a duração do curso é, globalmente, adequada aos objetivos que procura atingir?

*(Aqui, estamos a tentar identificar conteúdos, onde poderá ser possível poupar tempo ou esforço. Faz a comparação entre a Questão 3 dos questionários dos formandos e formadores.)*

---

---

---

ModDocRC 20

**NÃO CLASSIFICADO**

<b>CURSO:</b>	<b>FORMADOR DE SLM M220 TOW2</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>CTOW2</b>
<b>QUESTIONÁRIO AO COMANDANTE/CHEFE DIRETO DO EX-FORMANDO NO CARGO</b>		Página 2 de 2 páginas	

4. Existem unidades curriculares do curso para as quais considera que os formandos/formadores deveriam ter sido preparados e não o foram? Se sim, por favor explique (se conseguir, pormenorizar em tarefas.)

*(Aqui, estamos a tentar identificar conteúdos onde poderá ser possível poupar tempo ou esforço. Faz a comparação entre a Questão 4 dos questionários dos formandos e formadores.)*

---

---

---

5. Foi transmitido algum conhecimento no curso que considera errado? Se sim, por favor explique.

*(Aqui, estamos a tentar identificar conteúdos onde poderá ser possível poupar tempo ou esforço. Faz a comparação entre a Questão 5 dos questionários dos formandos e formadores.)*

---

---

---

6. Que benefícios OBJETIVOS verificou nos formandos que completaram o curso? Qual é o seu entendimento relativamente à utilidade do curso?

*(Esta questão destina-se a "avaliar" o curso na opinião do Comandante ou Chefe direto, tentando esboçar aos seus benefícios finais. Se não forem apontados quaisquer benefícios, é porque existe um problema.)*

---

---

---

7. Comentários finais ou outros aspetos não abordados:

---

---

---

---

DIA \_\_\_\_\_ Mês \_\_\_\_\_ ANO \_\_\_\_\_

Quando tiver respondido a todas as questões, por favor introduza o questionário no envelope em anexo e entregue-o na Secretaria da Unidade a fim de ser remetido à Entidade Formadora.

ModDocRC 20