

Hora de depósito	<b>MENSAGEM</b>	Via a seguir	Número de série
Precedência-acção <b>URGENTE</b>	Precedência-info	Grupo data/hora	Instruções para a mensagem
DE: DIVPESMIL  PARA: AIG 3063  INFO:			Prefixo <b>GR</b>
			Classificação de segurança RESERVADO
			SIC WAA
			Número de origem SAC.SCI-2023-025100
			Instruções complementares 10.090.0350, 12OUT23
<p><b>ASSUNTO: CARCO “TLC GKXX 0070 – STAFF OFFICER (TRAINING AND OUTREACH ACTIVITY)”, NO JALLC, EM OEIRAS, PORTUGAL.</b></p> <p><b>REFERÊNCIAS:</b></p> <p>A. MMHS N.º 497, DE 10NOV22 DA DIRECGEN;  B. NEP AGE.109 ALTERAÇÃO N.º 3 DE MAR20.</p> <p>ENCARREGA-ME O EXMO. MGEN DIRETOR DA DARH DE DIVULGAR O PROCESSO DE CANDIDATURA PARA O CARGO EM ASSUNTO, SENDO DEFINIDOS OS SEGUINTE CRITÉRIOS/CONDIÇÕES:</p> <p><b>1. DESCRIÇÃO:</b></p> <p>A. CARGO: TLC GKXX 0070 – STAFF OFFICER (TRAINING AND OUTREACH ACTIVITY)  B. POSTO: TCOR QQAS  C. LOCAL: LISBOA/PORTUGAL  D. DURAÇÃO: 03 ANOS</p> <p><b>2. CONDIÇÕES ESSENCIAIS:</b></p> <p>A. FORMAÇÃO: POSSUIR LICENCIATURA/MESTRADO EM CIÊNCIAS MILITARES  B. CREDENCIAÇÃO: NATO / SECRET (CASO O MILITAR NÃO POSSUA O GRAU DE CREDENCIAÇÃO NECESSÁRIO, O PROCESSO DE CREDENCIAÇÃO OCORRE APÓS A INDIGITAÇÃO)  C. NÃO PASSAR À SITUAÇÃO DE RESERVA, POR LIMITE DE IDADE, DURANTE A OCUPAÇÃO DO CARGO  D. SITUAÇÃO ADMINISTRATIVA NÃO IMPEDITIVA</p> <p><b>3. CONDIÇÕES PREFERENCIAIS:</b></p> <p>A. FORMAÇÃO: POSSUIR O CURSO DE ESTADO-MAIOR NACIONAL  B. EXPERIÊNCIA PROFISIONAL:</p> <p>(1) EXPERIÊNCIA COMPROVADA COMO INTRUTOR/FORMADOR, COM O POSTO DE MAJ OU TCOR;  (2) EXPERIÊNCIA COMPROVADA NA ÁREA DAS LIÇÕES APRENDIDAS.</p> <p><b>4. PERFIL LINGUISTICO:</b></p>			

**5. CALENDARIZAÇÃO:**

- A. RECEÇÃO DE CANDIDATURAS: **ATÉ DIA 25OUT23**
- B. INDIGITAÇÃO: **DEC23**
- C. INÍCIO DA COMISSÃO: **ASAP**

**6. DOCUMENTOS A APRESENTAR:**

- A. DECLARAÇÃO DE OFERECIMENTO
- B. INFORMAÇÃO À DECLARAÇÃO DE OFERECIMENTO
- C. FICHA DE CANDIDATURA
- D. FOLHA DE MATRÍCULA (ATUALIZADA)
- E. DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DE PRETERIÇÃO (NA EVENTUALIDADE DE NÃO SE VERIFICAR O CONSTANTE NO N.º 1 DO ART.º 63 DO EMFAR)
- F. COMPROVATIVO DE REALIZAÇÃO DAS PROVAS DE APTIDÃO FÍSICA

**7. INSTRUÇÕES DE COORDENAÇÃO:**

- A. AS SECÇÕES DE PESSOAL DEVEM ASSEGURAR QUE OS OFERECIMENTOS CUMPREM TODOS OS TERMOS DA PRESENTE MENSAGEM
- B. OS DOCUMENTOS REFERIDOS EM 6., DA PRESENTE MENSAGEM, DEVEM SER ENVIADOS OBRIGATORIAMENTE, VIA CORREIO ELETRONICO, EM FORMATO PDF, ATÉ À DATA DEFENIDA EM 5.A., PARA CMDPESS@EXERCITO.PT, COM CONHECIMENTO PARA OS SEGUINTE ENDEREÇOS ELETRÓNICOS:  
LEMOS.JPGM@EXERCITO.PT  
PEREIRA.MAT@EXERCITO.PT  
GONCALVES.JCM3@EXERCITO.PT
- C. OS DOCUMENTOS DEVERÃO SER ENVIADOS APENAS EM FORMATO DIGITAL, FICANDO OS DOCUMENTOS ORIGINAIS ARQUIVADOS NA RESPETIVA U/E/O
- D. OS DOCUMENTOS PODEM SER ASSINADOS MANUALMENTE E SEGUIDAMENTE DIGITALIZADOS OU DIRETAMENTE ASSINADOS EM PDF ATRAVÉS DA RESPETIVA ASSINATURA DIGITAL (CERTIFICADO DO EXÉRCITO OU CARTÃO DE CIDADÃO)
- E. OS PROCESSOS DE CANDIDATURA ENVIADAS VIA CORREIO ELETRÓNICO SÃO INDIVIDUAIS E DEVEM CONTER A IDENTIFICAÇÃO DO MILITAR (POSTO, NIM E NOME) E O CARGO A QUE CONCORRE
- F. NA FICHA DE CANDIDATURA, DEVEM CONSTAR AS DATAS DE INICIO/FIM DE MISSÕES E/OU CARGOS INTERNACIONAIS (FORMATO DD/MM/AAAA) E O LOCAL ONDE DECORRERAM. DEVE AINDA CONSTAR INDICAÇÃO SOBRE AS CONDIÇÕES ESSENCIAIS E PREFERENCIAIS QUE O CANDIDATO CUMPRE, COM APRESENTAÇÃO DOS RESPETIVOS COMPROVATIVOS (ORDEM DE SERVIÇO, ORDEM DO EXÉRCITO, DIÁRIO DA REPÚBLICA OU OUTROS DEVIDAMENTE AUTENTICADOS)
- G. TENDO EM CONTA QUE O PROVIMENTO DO CARGO É PREFERENCIALMENTE TENENTE-CORONEL, O CÁLCULO DA ANTIGUIDADE, CASO HAJA OFERECIMENTOS DE TENENTE-CORONEL, SERÁ FEITO DENTRO DESSE UNIVERSO

